Додаток 3
до рішення Могилівської сільської ради
від 05.11.2025 № 2323-52/VIII

План діяльності Координаційної ради
з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, насильству в сім'ї на 2021 -2027роки

Дія	Дата виконання							Фінансування								Відповідальний/-а
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	ВСЬОГО	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
I. УДОСКОНАЛЕННЯ ІНСТИТУЦІЙНИХ МЕХАНІЗМІВ І НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПОЛІТИКИ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ																
Завдання 1. Удосконалити інституційні механізми реалізації політики гендерної рівності																
1.1.1. Координація зусиль структурних підрозділів виконавчого органу сільської ради, недержавних організацій та благодійних фондів з метою забезпечення реалізації державної політики стосовно сім'ї, дітей та гендерної рівності в суспільстві, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї.	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.1.2.Внесення пропозицій щодо удосконалення діяльності відповідних органів і служб на рівні місцевої ради з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї.	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.1.3.Формування у громадян розуміння важливості ролі сім'ї, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у житті суспільства, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї, забезпечення суспільної стабільності та прогресу	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.1.4.Проводити наради з питань, що належать до компетенції Координаційної ради за потребою, але не більше одного разу на квартал.	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально									
Завдання 2. Удосконалити нормативно-правове забезпечення реалізації політики гендерної рівності																
1.2.1. Провести аналіз стану забезпечення гендерної рівності на місцевому рівні	червень-серпень	перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал									Сектор соціального захисту населення ; служба у справах дітей МСР, КНП "Центр надання соціальних послуг", постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту; з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту
1.2.2. Внести зміни до освітньої та соціальної програм щодо забезпечення гендерної рівності на рівні громади та затвердити їх на сесії сільської ради	червень-серпень	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою									Сектор соціального захисту населення ; служба у справах дітей МСР, КНП "Центр надання соціальних послуг", постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту; з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту
1.2.3. Провести аналіз існуючих заходів, спрямованих на виконання рекомендацій Резолюції 1325 РБ ООН "Жінки, мир, безпека"	червень-серпень	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою									Сектор соціального захисту населення ; служба у справах дітей МСР, КНП "Центр надання соціальних послуг", постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту; з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту
1.2.4. Розробити окремий розділ цільової соціальної програми щодо виконання рекомендацій Резолюції 1325 РБ ООН "Жінки, мир, безпека"	червень-серпень	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою									Сектор соціального захисту населення ; служба у справах дітей МСР, КНП "Центр надання соціальних послуг", постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту; з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту
1.2.5. Провести аналіз існуючих заходів, спрямованих на виконання рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях Комітету ООН з ліквідації дискримінації щодо жінок до Восьмої періодичної доповіді України про виконання Конвенції про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок	червень-серпень	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою									Сектор соціального захисту населення ; служба у справах дітей МСР, КНП "Центр надання соціальних послуг", постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту; з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту
1.2.6. Розробити окремий розділ цільової соціальної програми щодо виконання рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях Комітету ООН з ліквідації дискримінації щодо жінок до Восьмої періодичної доповіді України про виконання Конвенції про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок	червень-серпень	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою	за потребою									Сектор соціального захисту населення ; служба у справах дітей МСР, КНП "Центр надання соціальних послуг", постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту; з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту

1.2.7. Провести аналіз існуючих програм та заходів забезпечення гендерної рівності на рівні громади		перший квартал	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.2.8. Здійснювати систематичний моніторинг та оцінку ефективності виконання Програми, проводити внесення змін (за потреби)		перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.2.9. Провести аналіз існуючих програм та заходів забезпечення гендерної рівності на рівні громади		перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал	перший квартал									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.2.10. Розробити концепцію цільової програми забезпечення гендерної рівності на рівні громади та прийняти місцеву Комплексну програму щодо забезпечення гендерної рівності			перший квартал													Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.2.11. Здійснювати систематичний моніторинг та оцінку ефективності виконання Комплексної програми щодо забезпечення гендерної рівності				постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
Завдання 3. Запровадити сучасні фінансові інструменти реалізації політики гендерної рівності																
1.3.1. Застосовувати в роботі ОМС Методичні рекомендації щодо впровадження та застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі (наказ Міністерства фінансів України від 02.01.2019 року № 1)	червень-жовтень	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету									Заступник сільського голови; Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
1.3.2. Організувати систематичні консультації для представників ОМС щодо застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі	червень-жовтень	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету	при формуванні бюджету									Заступник сільського голови; Фінансовий відділ
1.3.3. Проводити систематичний моніторинг та контроль застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі	червень-жовтень	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.3.4. Провести гендерний бюджетний аналіз існуючих галузевих програм, надати рекомендації щодо подолання гендерних розривів	червень-жовтень	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально	щоквартально									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.3.5. Опрацювати рекомендації щодо застосування гендерно орієнтованого підходу в галузевих програмах серед осіб, відповідальних за розробку та виконання галузевих програм	червень-жовтень	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
1.3.6. Організувати систематичні консультації для представників ОМС щодо впровадження гендерно орієнтованого підходу в галузеві програми	червень-жовтень	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.3.7. Проводити систематичний моніторинг та оцінку галузевих програм щодо застосування гендерно орієнтованого підходу		щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
Завдання 4. Створити систему відстеження та оприлюднення інформації щодо бюджетних коштів, виділених на просування гендерної рівності та розширення можливостей жінок.																
1.4.1. Розробити процедуру для впровадження системи відстеження бюджетних коштів, виділених на просування гендерної рівності		перше півріччя														Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
1.4.2. Проводити аналіз витрат на просування гендерної рівності		грудень	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській
1.4.3. Готувати щорічні звіти щодо обсягу коштів, спрямованих на досягнення гендерної рівності		січень	січень	січень	січень	січень	січень									Фінансовий відділ
1.4.4. Оприлюднювати інформацію/звіти щодо розподілу бюджетних коштів на забезпечення гендерної рівності через веб-сайти місцевих органів влади, ЗМІ та інші засоби		січень	січень	січень	січень	січень	січень	8,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	Сектор соціального захисту; Барабаш І.В.
1.4.5. Готувати та публікувати різну аналітичну інформацію з означеного питання	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	8,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	Сектор соціального захисту; Барабаш І.В.
II. ВРАХУВАННЯ ГЕНДЕРНИХ ПОТРЕБ НА КОЖНОМУ ЕТАПІ РОЗРОБКИ МІСЦЕВОЇ ПОЛІТИКИ																
Завдання 1. Врахувати гендерний аспект на етапі проектування місцевої політики (аналіз ситуації та визначення проблем)																
2.1.1. Зробити огляд стратегічних документів та нормативно-правових актів України, які містять інформацію про гендерну рівність	до сесії	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Білорід"
2.1.2. Визначити гендерні пріоритети громади відповідно до стратегічних документів та нормативно-правових актів України	до сесії	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Білорід"

2.1.3. Провести інформування ОМС, депутатів та інших зацікавлених сторін щодо гендерних пріоритетів громади	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення;Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловіа"
2.1.4. Провести проведення гендерного аналізу в одній чи більше сферах з метою визначення гендерних розривів	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення;Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловіа"
2.1.5. Донести результати аналізу до відповідних департаментів (відділів, підрозділів, співробітників) з метою внесення змін до програмних документів	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення;Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; депутатська міжфракційна група;гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловіа"
2.1.6. Провести дослідження потреб чоловіків/жінок та хлопців/дівчат	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	7,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення;Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловіа"
2.1.7. Запровадити систему збору пропозицій (зокрема онлайн форму на сайті громади)	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення;Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловіа"
2.1.8. Забезпечити інформування департаментів/відділів ОМС щодо потреб жінок/чоловіків та дівчат/хлопців з метою задоволення потреб через відповідні програми	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення;Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловіа"
2.1.9. Затвердити Положення про механізми реалізації місцевої демократії / участі жінок і чоловіків (зокрема з вразливих груп) у розробці програм та бюджетів (громадські слухання/форуми)			перший квартал													Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.1.10. Забезпечити гендерний баланс у механізмах реалізації місцевої демократії, зокрема забезпечити участь жінок і чоловіків із вразливих груп, створивши відповідні умови для їхньої участі (доступне місце, час проведення тощо)	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.1.11. Поширювати проекти програм, рішень тощо через інформаційні ресурси, доступні для чоловіків та жінок, які належать до різних груп, передбачивши форми зворотного зв'язку	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	7,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	Сектор соціального захисту населення; Барабаш І.В.
2.1.12. Забезпечити врахування рекомендацій, надиних через механізм реалізації місцевої демократії, при складанні програм і бюджетів	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП
Завдання 2. Інтегрувати гендерний компонент на стадії планування місцевої політики																
2.2.1. Провести аналіз існуючих стратегічних документів та програм соціально-економічного розвитку громади на предмет включення до них пріоритетів гендерної рівності	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	7,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловіа"
2.2.2. Розробити рекомендації щодо включення пріоритетів гендерної рівності у стратегічні документи та програми громади			перший квартал													Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.2.3. Внести зміни до місцевих стратегічних документів / програм із метою включення пріоритетів політики рівних прав та можливостей жінок і чоловіків	грудень	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП
2.2.4. Враховувати гендерні розриви, виявлені на етапі проектування, при розробці стратегічних документів та програм громади	грудень	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП
2.2.5. Проводити моніторинг ситуації з метою своєчасного внесення змін до програм		перший квартал	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.2.6. Провести гендерний аналіз програм в одній чи більше сферах	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення ; постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту; з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту
2.2.7. Внести зміни до місцевих програм у рамках адаптації цілей та завдань відповідно до потреб жінок і чоловіків у всій їхній різноманітності	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській

2.2.8. Розробити й застосувати гендерно чутливі показники з однієї чи більше галузевих програм	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловід"
2.2.9. Розробити й запровадити систему індикаторів вимірю стану досягнення гендерної рівності, яка відповідає національним індикаторам досягнення Цілей стійкого розвитку	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення;Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловід"
Завдання 3. Інтегрувати гендерний компонент на стадії впровадження / надання послуг																
2.3.1. Провести оцінку ступеня залученості різних зацікавлених сторін до реалізації місцевих програм	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.3.2. Проводити щорічний моніторинг результатів залучення зацікавлених сторін до реалізації місцевих програм		щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.3.3. Провести аналіз послуг, які надаються жінкам та чоловікам на рівні громади, та рівня їхньої задоволеності	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	10,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00	Інтерв'юери; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; депутатська мінфракційна група; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловід"
2.3.4. Внести зміни до порядку надання послуг, спираючись на результати аналізу	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Інтерв'юери; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; депутатська мінфракційна група; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловід"
2.3.5. Провести аналіз послуг із точки зору їхньої доступності для жінок та чоловіків із інвалідністю в одній або більше сферах, з залученням зацікавлених сторін. Провести гендерний аудит доступності	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	10,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00	Інтерв'юери; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; депутатська мінфракційна група; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловід"
2.3.6.Напрацювати рекомендації по врахуванню конкретних потреб у доступності в одній чи більше сферах	до серпня	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Сектор соціального захисту населення ; постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту;
2.3.7. Внести зміни до порядку надання послуг, спираючись на сформовані рекомендації	до серпня	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Сектор соціального захисту населення ; постійні комісії сільської ради: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді та спорту; з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, регламенту
2.3.8. Провести моніторинг доступності після втручань	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.3.9. Розробити карту доступності, мобільності та безпеки громадського простору з урахуванням гендерно чутливого компонента (наприклад: транспортні пересадки, місця паркування, вуличне освітлення)	до серпня	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	9,00	0,50	2,00	0,50	1,00	0,50	2,00	2,50	Інтерв'юери; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловід"; депутатський корпус сільської ради
2.3.10. Створити інструменти, спрямовані на різні цільові аудиторії жінок і чоловіків (онлайн, телефонна гаряча лінія, популярні месенджери, скринька відгуків тощо), для отримання відгуків від жінок та чоловіків щодо задоволеності отриманими послугами	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	3,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.3.11.Проводити щорічне анонімне опитування серед жінок та чоловіків на предмет задоволеності отриманими послугами		щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	3,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Інтерв'юери; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловід"; депутатський корпус сільської ради
Завдання 4. Інтегрувати гендерний компонент на стадії моніторингу та оцінки місцевої політики																
2.4.1. Проаналізувати відповідність індикаторів/показників, розроблених на стадії планування, індикаторам/показникам, використаним під час оцінки	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; гендерно-бюджетна група; ГО "Очима жінок"; ГО "МССМ"; ГО "Біловід"; голови постійних депутатських комісій
2.4.2. Проводити систематичний моніторинг та оцінку виконання програм на основі індикаторів/показників, розроблених на стадії планування	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді

2.4.3. За потреби внести зміни до індикаторів/показників, розроблених на стадії планування (до відповідних документів) у відповідності до ситуації	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно							Фінансовий відділ; Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЮЯГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; голови постійних депутатських комісій
2.4.4. Скласти та оприлюднити звіт за результатами проведення оцінки ефективності здійснення цільових/бюджетних програм		щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.4.6. Провести оцінку впливу існуючих програм на гендерну рівність у громаді		щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.4.7. Підготувати рекомендації щодо внесення змін до програм, які мають гендерно негативний або гендерно нейтральний вплив	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі							Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.4.8. Провести оцінку ступеня залученості жінок і чоловіків до процесу моніторингу й оцінки програм	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі							Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.4.9. Розробити процедуру по залученню жінок і чоловіків до процесу моніторингу й оцінки програм через дорадні органи та механізми реалізації місцевої демократії		перший квартал	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі	за потребі							Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
2.4.10. Провести обговорення з залученням зацікавлених сторін для напрацювання рекомендацій щодо змін у процесі моніторингу та оцінки	до серпня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно							Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді
III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗБОРУ ДАНИХ, РОЗПОДІЛЕНИХ ЗА СТАТТЮ														
Завдання 1. Збирати дані щодо населення та міграції														
3.1.1. Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо кількості населення (в окремих населених пунктах ОТГ)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей; Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЦНАП
3.1.2. Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо народжуваності / смертності /середньої очікуваної тривалості життя населення	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей; Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЦНАП
3.1.3. Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо міграційних рухів в ОТГ	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей; Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЦНАП
3.1.4. Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо осіб, які вступали у шлюб/ розлучилися	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей; Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЦНАП
3.1.5. Збирати дані щодо кількості дітей у сім'ях	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей; Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЦНАП
3.1.6. Збирати дані щодо загальної кількості домогосподарств, якими керують жінки/чоловіки	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей; Відділ освіти, культури, молоді та спорту; ЦНАП
Завдання 2. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень														
3.2.1. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у виборчому процесі в якості виборців	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.2. Збирати дані щодо представництва жінок і чоловіків на виборних посадах у місцевих радах	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.3. Збирати дані щодо представництва жінок і чоловіків на виборних посадах у місцевих радах	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.4. Збирати дані, розділені за статтю, щодо кадрового складу виконавчих ОМС	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.5. Збирати дані щодо представництва жінок і чоловіків на керівних посадах у виконавчих ОМС	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.6. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у різних громадських формуваннях (організаціях)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.7. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у різних громадських формуваннях (організаціях)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.8. Збирати дані щодо представленості жінок і чоловіків у дорадних органах	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.9. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у механізмах реалізації місцевої демократії (громадських слуханнях/форумах)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
3.2.10. Збирати дані щодо участі жінок/чоловіків в органах самоорганізації населення	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Неятриніс В.І.
Завдання 3. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків в економічному розвитку														
3.3.1. Збирати дані щодо представленості жінок і чоловіків у різних галузях економіки	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Фінансовий відділ
3.3.2. Збирати дані щодо представленості жінок і чоловіків у малому, середньому та великому бізнесі (як власників)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Фінансовий відділ
3.3.3. Збирати дані щодо представленості жінок і чоловіків у малому, середньому та великому бізнесі (як найманих працівників)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Фінансовий відділ
3.3.4. Збирати дані щодо кількості безробіття за віком та статтю	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Фінансовий відділ
3.3.5. Збирати дані щодо різни заробітної плати жінок і чоловіків	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Фінансовий відділ
3.3.6. Збирати дані щодо економічно активного / неактивного населення	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Фінансовий відділ
3.3.7. Збирати дані щодо доступу жінок і чоловіків до державної фінансової підтримки / податкових пільг для розвитку бізнесу	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Смірнова Т.В.; Фінансовий відділ
Завдання 4. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері освіти														
3.4.1. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які потребують дошкільної освіти	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення
3.4.2. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які охоплені дошкільною освітою	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення
3.4.3. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які потребують шкільної освіти	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення
3.4.4. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які охоплені шкільною освітою	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення
3.4.5. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які потребують інклюзивної освіти	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення
3.4.6. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які охоплені інклюзивною освітою	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно							Сектор соціального захисту населення

3.4.7. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо працівників закладів дошкільної освіти	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.4.8. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо працівників закладів шкільної освіти	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.4.9. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо працівників закладів позашкільної освіти	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.4.10. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дорослих, які охоплені освітою впродовж життя	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
Завдання 5. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері охорони здоров'я											
3.5.1. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо захворюваності на різні види хвороб	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.5.2. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо захворюваності на різні види хвороб	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.5.3. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо працівників закладів охорони здоров'я	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
Завдання 6. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері соціального забезпечення та послуг											
3.6.1. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей з інвалідністю	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.6.2. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей з інвалідністю	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.6.3. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей пенсійного віку, які потребують соціальної допомоги в геріатричних установах	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.6.4. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей пенсійного віку, які перебувають у геріатричних установах	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.6.5. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо людей/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.6.6. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.6.7. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо працівників закладів, які надають соціальні послуги	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.6.8. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей, які потребують соціальних послуг (за видами)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
3.6.9. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей, які отримують соціальні послуги (за видами)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Сектор соціального захисту населення
Завдання 7. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері культури, відпочинку і дозвілля											
3.7.1. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо користувачів послугами закладів культури, відпочинку і дозвілля (бібліотек, музеїв, театрів, клубів, культурно-розважальних центрів, будинків культури, літніх таборів тощо)	червень-жовтень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Відділ освіти, культури, молоді та спорту
3.7.2. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо участі в культурних заходах	червень-жовтень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Відділ освіти, культури, молоді та спорту
3.7.3.3. Збирати дані щодо участі жінок/чоловіків за віком у художній самодіяльності	червень-жовтень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Відділ освіти, культури, молоді та спорту
3.7.4. Збирати на рівні громади дані, розподілені за статтю, щодо працівників бібліотек, закладів культури, відпочинку і дозвілля	червень-жовтень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Відділ освіти, культури, молоді та спорту
Завдання 8. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері фізичної культури та спорту											
3.8.1. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо участі населення у спортивних секціях	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ освіти, культури, молоді та спорту
3.8.2. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо участі населення в заходах фізичної культури	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ освіти, культури, молоді та спорту
3.8.3. Збирати на рівні громади дані, розподілені за статтю, щодо працівників спортивних закладів/установ	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ освіти, культури, молоді та спорту
Завдання 9. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, в сфері захисту і безпеки											
3.9.1. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо постраждалих від природних небезпек	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
3.9.2. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо постраждалих від екологічних небезпек (забруднення води, повітря та грунту радіацією, хімічними та органічними речовинами тощо)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
3.9.3. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо постраждалих від транспортної небезпеки (автомобілі, потяги, літаки, водний транспорт)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
3.9.4. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо постраждалих від побутових інцидентів (отруєння газу, пожежі тощо)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
3.9.5. Збирати дані щодо випадків виробничого травматизму	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
3.9.6. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо внутрішньо переміщених осіб	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
3.9.7. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо осіб, які постраждали від конфлікту на сході України	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
3.9.8. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо кількості і характеру кримінальних злочинів	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
3.9.9. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо людей, які постраждали від домашнього, гендерного та сексуального насильства	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Смірнова Т.В.; Дейнека О.М.; Булах О.В.
3.9.10. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо осіб, які постраждали від торгівлі людьми	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно				Смірнова Т.В.; Дейнека О.М.; Булах О.В.
IV. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПРЕДСТАВНИКІВ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН З ПИТАНЬ РЕАЛІЗАЦІЇ ҐЕНДЕРНОЇ ПОЛІТИКИ											
Завдання 1. Проводити системне навчання з питань гендерної рівності для представників ОМС та інших зацікавлених осіб											
4.1.1.Визначити потреби цільових аудиторій у навчанні та сформувати програму навчання (спільно або окремо)	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.
4.1.2 Проводити систематичні заходи (семінари, круглі столи, тренінги тощо) з метою підвищення рівня кваліфікації цільових груп із питань реалізації гендерної політики, зокрема через налагодження взаємодії з Центрами підвищення кваліфікації	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.
4.1.3 Підготувати/замовити та поширити друковану продукцію серед цільової аудиторії про переваги та практики гендерного підходу в діяльності ОМС	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.
4.1.4 Проводити заходи з обміну досвідом цільових груп із питань реалізації гендерної політики з залученням представників громад із інших областей, бізнесу та громадського сектора	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.
Завдання 2. Підвищення рівня компетентності за наступною тематикою											
4.2.1. Проводити систематичні тренінги (семінари) з підвищення рівня обізнаності щодо прав людини	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.
4.2.2 Проводити систематичні тренінги (семінари) з протидії гендерним стереотипам	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.
4.2.3 Проводити систематичні тренінги (семінари) з посилення навиків проведення гендерного аналізу, моніторингу та оцінки гендерного впливу	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.
4.2.4 Проводити систематичні тренінги (семінари) з посилення рівня володіння інструментами гендерного інтегрування та гендерного бюджетування	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.
4.2.5 Проводити систематичні тренінги (семінари) з посилення спроможності протидії гендерно обумовленому насильству та торгівлі людьми, налагодження ефективної роботи суб'єктів взаємодії з означених питань	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно				Смірнова Т.В.; Невтриніс В.І.; Дейнека О.М.

4.2.6 Створити базу інформаційних матеріалів із проблем гендерної рівності при ОМС	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно								Смірнова Т.В.; Неврямніс В.І.; Дейнека О.М.
Завдання 3. Навчальні заходи з питань гендерної рівності запроваджуються та підтримуються															
4.3.1. Розробити план навчання з питань гендерної рівності для представників ОМС та інших зацікавлених осіб	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно								Смірнова Т.В.; Неврямніс В.І.; Дейнека О.М.
4.3.2. Узгодити план навчання з питань гендерної рівності для представників ОМС та інших зацікавлених осіб із планом заходів, організованих розвиткових проектами/програмами	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно								Смірнова Т.В.; Неврямніс В.І.; Дейнека О.М.
4.3.3 Узгодити графік навчання представників ОМС з питань гендерної рівності з Центрами підвищення кваліфікації	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно								Смірнова Т.В.; Неврямніс В.І.; Дейнека О.М.
4.3.4 Розробити індивідуальні плани навчання представників ОМС з питань гендерної рівності (проходження тренінгів, онлайн курсів тощо)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно								Смірнова Т.В.; Неврямніс В.І.; Дейнека О.М.
Завдання 4. Навчальні заходи з питань гендерної рівності фінансуються за рахунок коштів місцевого бюджету															
4.4.1 Передбачити фінансування навчальних заходів із питань гендерної рівності для підвищення рівня кваліфікації представників ОМС та зацікавлених сторін за рахунок місцевого бюджету	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	16,00	1,00	1,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	Фінансовий відділ
4.4.2 Передбачити/залучити фінансові ресурси для підтримки представників цільових груп у підвищенні рівня кваліфікації з питань реалізації гендерної політики (відвідування, інформаційно-методичних літератури, інше)	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	42,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	10,00	Фінансовий відділ
V. ПРОВЕДЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-ПРОСВІТНИЦЬКИХ КАМПАНІЙ З ПИТАНЬ ҐЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ															
Завдання 1. Регулярно проводити інформаційно-просвітницькі кампанії з питань гендерної рівності															
5.1.1 Проводити тренінги для представників мас-медіа з питань гендерної рівності	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.1.2 Розробити концепції та щорічні інформаційно-просвітницьких кампаній із питань гендерної рівності для конкретних цільових груп із залученням гендерних експертів/експертох	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.1.3 Проводити на регулярній основі інформаційно-просвітницькі кампанії з питань гендерної рівності з урахуванням потреб конкретних цільових аудиторій	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	8,00	0,50	0,50	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.1.4 Проводити інформаційно-просвітницькі заходи для хлопців	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.1.5 Проводити інформаційно-просвітницькі заходи для дівчат	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
Завдання 2. Поширення тематичної інформації з питань гендерної рівності															
5.2.1 Проводити на регулярній основі інформаційно-просвітницькі кампанії щодо однакової участі жінок і чоловіків у сфері прийняття політичних рішень (50/50)	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.2.2 Проводити на регулярній основі інформаційно-просвітницькі кампанії про нетерпимість насильства та дискримінації	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.2.3 Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії, спрямовані на заохочення дівчат отримувати освіту в галузях, у яких домінують хлопці; та заохочення хлопців отримувати освіту в галузях, у яких домінують дівчата	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.2.4 Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії, спрямовані на усвідомлення громадськістю економічних висків від рівноправної участі жінок у соціально-економічному й політичному житті	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.2.5 Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії, спрямовані на формування громадської думки щодо рівноправного розподілу домашньої роботи й роботи по догляду за дітьми та родичами між жінками й чоловіками	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
5.2.6 Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії щодо подолання гендерних стереотипів (в освіті, на ринку праці, у спорті тощо)	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Сектор соціального захисту населення; голови постійних депутатських комісій; Смірнова Т.В.; Неврямніс І.В.; Барабаш І.В.
Завдання 3. Використати різні комунікаційні канали для поширення інформації з питань гендерної рівності															
5.3.1 Поширювати інформацію з питань гендерної рівності через офіційний сайт громади та інших місцевих організацій	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно								Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Смірнова Т.В.; Барабаш І.В.
5.3.2 Друкувати плакати/брошури, інформаційні матеріали для конкретних цільових груп за тематикою, зазначеною вище	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Смірнова Т.В.; Барабаш І.В.
5.3.3 Поширювати інформацію щодо питань гендерної рівності через місцеві мас-медіа	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,00	0,00	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Смірнова Т.В.; Барабаш І.В.
5.3.4 Використовувати соціальні мережі для інформаційно-просвітницьких кампаній із питань гендерної рівності	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Смірнова Т.В.; Барабаш І.В.
5.3.5 Проводити публічні обговорення (конференції, круглі столи), аби залучити медіа та інші організації боротися з гендерними стереотипами й упередженістю щодо різних груп населення та сприяти гендерній рівності	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Смірнова Т.В.; Барабаш І.В.
5.3.6 Проводити партнерські заходи для заохочення саморегулювання рекламних організацій та уникнення реклами, яка носить гендерно дискримінуючий характер	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Смірнова Т.В.; Барабаш І.В.
Завдання 4. Забезпечити фінансування інформаційно-просвітницьких кампаній з питань гендерної рівності															
5.4.1 Забезпечити фінансування інформаційно-просвітницьких кампаній за рахунок коштів місцевого бюджету через включення до відповідних цільових/бюджетних програм	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	15,00	0,00	1,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	Фінансовий відділ

5.4.2 Залучати кошти донорів та міжнародних проектів для проведення інформаційно-просвітницьких кампаній із питань гендерної рівності	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	15,00	0,00	1,00	2,00	3,00	3,00	3,00	3,00	Фінансовий відділ
VI. ЗАПРОВАДЖЕННЯ КОНКРЕТНИХ ЗАХОДІВ/ДІЙ/ПРАКТИК ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ҐЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ У ВИКОНАВЧИХ ОРГАНАХ ОМС ТА КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ/УСТАНОВАХ/ОРГАНІЗАЦІЯХ																
Завдання 1. Запровадити заходи/практики, спрямовані на забезпечення рівної участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень																
6.1.1 Провести гендерний аналіз кадрового складу виконавчих органів ОМС	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівський сільській раді
6.1.2 Провести гендерний аналіз кадрового складу підприємств/установ/організацій, які належать до комунальної власності	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівський сільській раді
6.1.3 Провести гендерний аналіз складу консультативно-дорадчих органів місцевого самоврядування		грудень	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівський сільській раді
Завдання 2. Запровадити заходи/практики для забезпечення гендерної рівності у сфері зайнятості																
6.2.1 Запровадження програм/заходів на підтримку жіночого підприємництва, зокрема навчання	з 1 вересня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.2 Провести аналіз потреб жінок-підприємниць щодо надання їм необхідної підтримки		1 квартал	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.3 Розробити заходи з надання фінансової, правової, інформаційно-освітньої та інших видів підтримки для жінок-підприємниць відповідно до їхніх потреб	з 1 вересня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.4 Провести аналіз проблем, які не дозволяють жінкам здобувати навички та отримувати професійну кваліфікацію в сферах, що традиційно розглядаються як "чоловічі" й навпаки		1 квартал	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.5 Розробити систему заходів для сприяння доступу жінок до освіти, професійного навчання та зайнятості в нетрадиційних секторах і навпаки	з 1 вересня	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.6 Розробити систему заохочення роботодавців працевлаштовувати жінок на позиції, які вимагають навичок та кваліфікації, що традиційно сприймаються як "чоловічі" й навпаки		1 квартал	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.7 Провести дослідження щодо наз'єднного зростання жінок і чоловіків, визначити проблеми, з якими стикаються жінки та чоловіки		2 квартал	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.8 Забезпечити інформування роботодавців та постійний моніторинг результатів запровадження заходів щодо гендерно збалансованого наз'єднного зростання	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.9 Провести гендерний аудит комунальних підприємств/установ/організацій	з 1 вересня	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.10 Враховувати результати гендерного аудиту як одну з умов надання підтримки комунальним підприємствам/установам/організаціям	з 1 вересня	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.2.11 Співпраця з Царичанською районною філією Дніпропетровського обласного Центру зайнятості щодо включення гендерного компоненту в критерії оцінки " Реєстр можливостей" при визначенні переможця конкурсу «Кращий роботодавець року»		щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно	щорічно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
Завдання 3. Запровадити заходи/практики для забезпечення гендерної рівності на робочому місці																
6.3.1 Створити систему прийому та реєстрації заяв і повідомлень про виявлення насильства, координації заходів реагування на факти виявлення насильства	червень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнега О.М.; Булак О.В.
6.3.2 Забезпечити виконання порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству й насильству за ознакою статі	червень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівський сільській раді; Мобільна бригада соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі
6.3.3 Організувати роботу з кривдниками	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Мобільна бригада соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі
6.3.4 Створити та оприлюднити інформаційну базу (дорожню карту) установ, організацій, які надають послуги з захисту й підтримки потерпілих від домашнього насильства та насильства за ознакою статі	червень-липень	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.3.5 Організувати проведення профілактичних заходів серед населення щодо попередження домашнього насильства та насильства за ознакою статі	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи
6.3.6 Надати інформацію про національну, обласну «гарячу лінію» або забезпечити діяльність місцевої «гарячої лінії» з застосуванням сучасних засобів комунікації для інформування з питань протидії домашньому насильству та надання допомоги	червень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнега О.М.; Хруть К.П.; Булак О.В.
6.3.7 Створити систему прийому та реєстрації заяв і повідомлень про випадки дискримінації та ознаки статі та дискримінації більше ніж за однією ознакою, координації заходів реагування на випадки дискримінації	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнега О.М.; Хруть К.П.; Булак О.В.
6.3.8 Визначити серед посадових осіб органів місцевого самоврядування відповідальних за розгляд скарг та надання допомоги постраждалим від дискримінації за ознакою статі	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівський сільській раді
6.3.9 Організувати проведення профілактичних заходів серед населення щодо запобігання дискримінації за ознакою статі та дискримінації за кількома ознаками	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Мобільна бригада соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі
6.3.10 Здійснювати заходи з первинної профілактики торгівлі людьми, зокрема серед представників вразливих верств населення, та надання допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнега О.М.; Хруть К.П.; Булак О.В.
6.3.11 Посилити координацію роботи з виявлення та ідентифікації осіб, які постраждали від торгівлі людьми на місцевому рівні	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнега О.М.; Хруть К.П.; Булак О.В.

6.3.12 Проводити інформаційно-освітні заходи щодо інформування населення про запобігання ризикам потрапляння в ситуації торгівлі людьми та про можливості отримання комплексної допомоги від суб'єктів взаємодії, які проводять заходи у сфері протидії торгівлі людьми	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Смірнова Т.В.; Дейнена О.М.; Круть Х.П.; Булах О.В.	
Завдання 4. Запровадити заходи/практики для забезпечення гендерної рівності у сфері протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми, множинній дискримінації																	
6.4.1 Створити систему прийому та реєстрації заяв і повідомлень про вчинення насильства, координації заходів реагування на факти вчинення насильства	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнена О.М.; Круть Х.П.; Булах О.В.	
6.4.2 Забезпечити виконання порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству й насильству за ознакою статі	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Мобільна бригада соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі	
6.4.3 Організувати роботу з кривдниками	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Мобільна бригада соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі	
6.4.4 Створити та оприлюднити інформаційну базу (дорожню карту) установ, організацій, які надають послуги з захисту й підтримки потерпілих від домашнього насильства та насильства за ознакою статі	червень-липень	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи	
6.4.5 Організувати проведення профілактичних заходів серед населення щодо попередження домашнього насильства та насильства за ознакою статі	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Сектор соціального захисту населення; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи	
6.4.6 Надати інформацію про національну, обласну «гарячу лінію» або забезпечити діяльність місцевої «гарячої лінії» з застосуванням сучасних засобів комунікації для інформування з питань протидії домашньому насильству та надання допомоги	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнена О.М.; Круть Х.П.; Булах О.В.	
6.4.7 Створити систему прийому та реєстрації заяв і повідомлень про випадки дискримінації за ознакою статі та дискримінації більше ніж за однією ознакою, координації заходів реагування на випадки дискримінації	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнена О.М.; Круть Х.П.; Булах О.В.	
6.4.8 Визначити серед посадових осіб органів місцевого самоврядування відповідальних за розгляд скарг та надання допомоги постраждалим від дискримінації за ознакою статі	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді	
6.4.9 Організувати проведення профілактичних заходів серед населення щодо запобігання дискримінації за ознакою статі та дискримінації за кількома ознаками	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Мобільна бригада соціально-психологічної допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі	
6.4.10 Здійснювати заходи з первинної профілактики торгівлі людьми, зокрема серед представників вразливих верств населення, та надання допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнена О.М.; Круть Х.П.; Булах О.В.	
6.4.11 Посилити координацію роботи з виявлення та ідентифікації осіб, які постраждали від торгівлі людьми на місцевому рівні	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно									Смірнова Т.В.; Дейнена О.М.; Круть Х.П.; Булах О.В.	
6.4.12 Проводити інформаційно-освітні заходи щодо інформування населення про запобігання ризикам потрапляння в ситуації торгівлі людьми та про можливості отримання комплексної допомоги від суб'єктів взаємодії, які проводять заходи у сфері протидії торгівлі людьми	червень-липень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	3,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	Смірнова Т.В.; Дейнена О.М.; Круть Х.П.; Булах О.В.	
ВСЬОГО								209,00	14,00	25,00	27,00	30,50	32,00	38,50	42,00		

Секретар ради

Валентина ПЕНТРИПИС