

**План дій із забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків в Могилівській громаді Дніпропетровської області на 2025-2031роки**

Дія	Дата виконання	Фінансування	Відповідальний/-а
-----	----------------	--------------	-------------------

**1. УДОСКОНАЛЕННЯ ІНСТИТУЦІЙНИХ МЕХАНІЗМІВ І НОРМАТИВНО-ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПОЛІТИКИ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ**

**Завдання 1. Удосконалити інституційні механізми реалізації політики гендерної рівності**

**Заходи:**

1.1.1	Оновити склад Координаційної ради з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді та положення про неї	листопад 2025 року В подальшому – за потреби	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
1.1.2	Розробити та затвердити план діяльності консультативно-дорадчого органу	Починаючи з 2026 року	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; Секретар ради
1.1.3	Створити окремий виконавчий орган ради (відділ/сектор), відповідальний за забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків	Після створення	Окремий виконавчий орган ради (відділ/сектор)
1.1.4	Покласти повноваження щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на вже існуючий виконавчий орган ради	Після створення	
1.1.5	Сформулювати план роботи виконавчого органу ради із залученням представників громадськості	3 листопада	

<p>1.1.6 Включити до положень виконавчих органів ради, посадових інструкцій окремих працівників пункт про відповідальність за впровадження принципів гендерної рівності на рівні покладених на орган повноважень</p>	<p>2025 року, в подальшому – за потреби</p>	<p>Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; Секретар ради</p>
<p>1.1.7 Призначити радника з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на громадських засадах, затвердити відповідне положення</p>	<p>2026 рік</p>	<p>Сільський голова; Секретар ради</p>

## Завдання 2. Удосконалити нормативно-правове забезпечення реалізації політики гендерної рівності

### Заходи:

<p>1.2.1 Провести аналіз стану забезпечення гендерної рівності на місцевому рівні</p>	<p>грудень 2025 року, в подальшому – щорічно</p>	<p>Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді;</p>
<p>1.2.2 Внести зміни до освітньої та соціальної програм щодо забезпечення гендерної рівності на рівні громади</p>		<p>Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;</p>
<p>1.2.3 Затвердити цільові програми щодо забезпечення гендерної рівності на рівні громади</p>		<p>Секретар ради;</p>
<p>1.2.4 Здійснювати систематичний моніторинг та оцінку ефективності виконання Програми, внесення змін (за потреби)</p>		<p>Сектор соціального захисту населення;</p>
<p>1.2.5 Розробити окремий розділ цільової соціальної програми щодо виконання Резолюції 1325 РБ ООН "Жінки, мир, безпека" на рівні громади</p>		<p>Начальники відділів виконавчого комітету;</p>
<p>1.2.6 Розробити окремий розділ цільової соціальної програми щодо реалізації рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях Комітету ООН з ліквідації дискримінації щодо жінок до Восьмої періодичної доповіді України про виконання Конвенції про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок</p>	<p>2026 рік</p>	<p>Сектор соціального захисту населення;</p>
<p>1.2.7 Розробити та прийняти місцеву Комплексну програму щодо забезпечення гендерної рівності</p>	<p>2026 рік</p>	<p>Начальники відділів виконавчого комітету;</p>

- 1.2.8 Здійснювати систематичний моніторинг та оцінку ефективності виконання Комплексної програми щодо забезпечення гендерної рівності

Наступного року з дати прийняття

Служба у справах дітей;  
ЦНАП

### Завдання 3. Запровадити сучасні фінансові інструменти реалізації політики гендерної рівності

#### Заходи:

- 1.3.1 Застосовувати в роботі ОМС Методичні рекомендації щодо впровадження та застосування гендерноорієнтованого підходу в бюджетному процесі (Наказ Міністерства Фінансів України від 02.01.2019 року № 1)
- 1.3.2 Організувати систематичні консультації для представників ОМС щодо застосування гендерноорієнтованого підходу в бюджетному процесі
- 1.3.3 Проводити систематичний моніторинг та контроль застосування гендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі
- 1.3.4 Провести гендерний бюджетний аналіз існуючих галузевих програм, надати рекомендації щодо подолання гендерних розривів
- 1.3.5 Опрацювати рекомендації щодо застосування гендерно орієнтованого підходу в галузевих програмах серед осіб, відповідальних за розробку та виконання галузевих програм
- 1.3.6 Організувати систематичні консультації для представників ОМС щодо впровадження гендерно орієнтованого підходу в галузеві програми
- 1.3.7 Проводити систематичний моніторинг та оцінку галузевих програм щодо застосування гендерно орієнтованого підходу
- 1.3.8 Проводити аналіз витрат на просування гендерної рівності
- 1.3.9 Оприлюднювати інформацію/звіти щодо розподілу бюджетних коштів на забезпечення гендерної рівності через веб-сайти місцевих органів влади, ЗМІ та інші засоби

Постійно

Заступник сільського

голови з питань діяльності виконавчих органів ради;  
Фінансовий відділ;  
Відділ бухгалтерського обліку та звітності;  
Сектор соціального захисту населення;  
Секретар ради;  
Начальники відділів виконавчого комітету;  
Служба у справах дітей;  
ЦНАП; КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР;  
Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді

## II. ВРАХУВАННЯ ГЕНДЕРНИХ ПОТРЕБ НА КОЖНОМУ ЕТАПІ РОЗРОБКИ МІСЦЕВОЇ ПОЛІТИКИ

**Завдання 1. Врахувати гендерний аспект на етапі проектування місцевої політики (аналіз ситуації та визначення проблем)**

**Заходи:**

<p>2.1.1 Зробити огляд стратегічних документів та нормативно-правових актів України, які містять інформацію про гендерну рівність</p>	<p>До грудня 2025 року, а в подальшому - на постійній основі</p>	<p>Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Заступники сільського голови; Секретар ради; Структурні підрозділи виконавчого комітету;</p>
<p>2.1.2 Визначити гендерні пріоритети громади відповідно до стратегічних документів та нормативно-правових актів України</p>		<p>КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР;</p>
<p>2.1.3 Провести інформування працівників сільської ради, депутатів та інших зацікавлених сторін щодо гендерних пріоритетів громади</p>		<p>ГО «Очима жінок»;</p>
<p>2.1.4 Провести гендерний аналіз в одній чи більше сферах з метою визначення гендерних розривів</p>		<p>ГО «МССМ»;</p>
<p>2.1.5 Донести результати аналізу до відповідних Департаментів (відділів, підрозділів, співробітників) з метою внесення змін до програмних документів</p>		<p>ГО «Біловід»;</p>
<p>2.1.6 Провести дослідження потреб чоловіків/жінок та хлопців/дівчат</p>		<p>постійні депутатські комісії</p>
<p>2.1.7 Запровадити систему збору пропозицій (зокрема онлайн форму на сайті громади)</p>		
<p>2.1.8 /чоловіків та дівчат/хлопців з метою задоволення потреб через відповідні програми</p>		
<p>2.1.9 Забезпечити гендерний баланс у механізмах реалізації місцевої демократії, зокрема забезпечити участь жінок і чоловіків із Забезпечити інформування працівників сільської ради щодо потреб жінок вразливих груп, створивши відповідні умови для їхньої участі (доступне місце, час проведення тощо)</p>		
<p>2.1.10 Забезпечити врахування рекомендацій, наданих через механізм реалізації місцевої демократії, при складанні програм і бюджетів</p>		

## Завдання 2. Інтегрувати гендерний компонент на стадії планування місцевої політики

### Заходи:

<p>2.2.1 Провести аналіз існуючих стратегічних документів та програм соціально-економічного розвитку громади на предмет включення до них пріоритетів гендерної рівності</p> <p>2.2.2 Внести зміни до місцевих стратегічних документів / програм із метою включення пріоритетів політики рівних прав та можливостей жінок і чоловіків</p> <p>2.2.3 Врахувати гендерні розриви, виявлені на етапі проектування, при розробці стратегічних документів та програм громади</p> <p>2.2.4 Провести гендерний аналіз програм в одній чи більше сферах</p> <p>2.2.5 Розробити рекомендації щодо врахування потреб жінок і чоловіків в одній чи більше галузевих програмах</p> <p>2.2.6 Внести зміни до місцевих програм у рамках адаптації цілей та завдань відповідно до потреб жінок і чоловіків у всій їхній різноманітності</p> <p>2.2.7 Розробити й застосувати гендерно чутливі показники в одній чи більше галузевих програмах</p> <p>2.2.8 8. Розробити й запровадити систему індикаторів виміру стану досягнення гендерної рівності, яка відповідає національним індикаторам досягнення Цілей стійкого розвитку</p>	<p>До грудня 2025року, а в подальшому - на постійній основі</p>		<p>Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Заступники сільського голови; Секретар ради; Структурні підрозділи виконавчого комітету; КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР; ГО «Очима жінок»; ГО «МССМ»; ГО «Біловід»; ГБГ; постійні депутатські комісії</p>
---	---	--	---

## Завдання 3. Інтегрувати гендерний компонент на стадії впровадження / надання послуг

### Заходи:

- 2.3.1 Провести оцінку ступеня залученості різних зацікавлених сторін до реалізації місцевих політик / програм
- 2.3.2 Проводити щорічний моніторинг результатів залучення зацікавлених сторін до реалізації місцевих політик / програм
- 2.3.3 Провести аналіз послуг, які надаються жінкам та чоловікам на рівні громади, та рівня їхньої задоволеності
- 2.3.4 Внести зміни до порядку надання послуг, спираючись на результати аналізу
- 2.3.5 Провести аналіз послуг із точки зору їхньої доступності для жінок та чоловіків із інвалідністю в одній або більше сферах, з залученням зацікавлених сторін.
- 2.3.6 Напрацювати рекомендації по врахуванню конкретних потреб у доступності в одній чи більше сферах
- 2.3.7 Внести зміни до порядку надання послуг, спираючись на сформовані рекомендації
- 2.3.8 Провести моніторинг доступності після втручань
- 2.3.9 Провести/замовити гендерний аудит доступності
- 2.3.10 Розробити карту доступності, мобільності та безпеки громадського простору з урахуванням гендерно чутливого компонента (наприклад: зупинки, місця паркування, вуличне освітлення тощо)
- 2.3.11 Створити інструменти, спрямовані на різні цільові аудиторії жінок і чоловіків (онлайн, телефонна гаряча лінія, популярні месенджери, скринька відгуків тощо). Для отримання відгуків від жінок та чоловіків щодо задоволеності отриманими послугами
- 2.3.12 Проводити щорічне анонімне опитування серед жінок та чоловіків на предмет задоволеності отриманими послугами"

До грудня 2025 року, а далі -- на постійній основі

Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді;  
Інтерв'юери;  
Сектор соціального захисту населення;  
Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи;  
Відділ освіти, культури, молоді та спорту;  
Служба у справах дітей;  
ЦНАП; КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР;  
ГО «МССМ»;  
ГО «Очима жінок»;  
ГО «Біловід»;  
ГБГ;  
постійні депутатські комісії

#### Завдання 4. Інтегрувати гендерний компонент на стадії моніторингу та оцінки місцевої політики

Заходи:

2.4.1 Проводити систематичний моніторинг та оцінку виконання програм на основі індикаторів/показників, розроблених на стадії планування	До грудня 2025 року, а далі --	Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності,
2.4.2 Система показників оцінки ефективності цільових та бюджетних програм включає гендерні показники	на постійній основі	протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді;
2.4.3 Провести оцінку ступеня залученості жінок і чоловіків до процесу моніторингу й оцінки програм		КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР, ГО «МССМ»;
2.4.4 Провести обговорення з залученням зацікавлених сторін для напрацювання рекомендацій щодо змін у процесі моніторингу та оцінки		ГО «Очима жінок»; ГО «Біловід»
2.4.5 Проаналізувати відповідність індикаторів/показників, розроблених на стадії планування, індикаторам/показникам, використаним під час оцінки		
2.4.6 Підготувати рекомендації щодо внесення змін до політик/програм, які мають гендерно негативний або гендерно нейтральний вплив		

### III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗБОРУ ДАНИХ, РОЗПОДІЛЕНИХ ЗА СТАТТЮ

#### Завдання 1. Збирати дані щодо населення та міграції

##### Заходи:

3.1.1 Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо кількості населення (в окремих населених пунктах ТГ)	До грудня 2025 року, а далі --	Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності,
3.1.2 Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо народжуваності / смертності / середньої очікуваної тривалості життя населення	на постійній основі	протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді;
3.1.3 Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо міграційних рухів в ТГ		Заступники сільського голови;
3.1.4 Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо осіб, які вступили у шлюб/ розлучилися		Секретар ради;
3.1.5 Збирати дані щодо кількості дітей у сім'ях		ЦНАП
3.1.6 Збирати дані щодо загальної кількості домогосподарств, якими керують жінки/чоловіки		

## Завдання 2. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень

### Заходи:

3.2.1 Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у виборчому процесі в якості виборців	Постійно		Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Заступники сільського голови; Секретар ради
3.2.2 Збирати дані щодо представництва жінок і чоловіків на виборних посадах у місцевих радах			
3.2.3 Збирати дані, розрізнені за статтю, щодо кадрового складу виконавчих ОМС			
3.2.4 Збирати дані щодо представництва жінок і чоловіків на керівних посадах у виконавчих ОМС			
3.2.5 Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у різних громадських формуваннях (організаціях)			
3.2.6 Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у різних громадських формуваннях (організаціях)			
3.2.7 Збирати дані щодо представленості жінок і чоловіків у дорадчих органах			
3.2.8 Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у механізмах реалізації місцевої демократії (громадських слуханнях/форумах)			
3.2.9 Збирати дані щодо участі жінок/чоловіків в органах самоорганізації населення			

## Завдання 3. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері соціального забезпечення та послуг

### Заходи:

3.3.1	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей з інвалідністю	Постійно	Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Заступники сільського голови; Сектор соціального захисту населення; Служба у справах дітей; КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР;
3.3.2	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей з інвалідністю		
3.3.3	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей пенсійного віку, які потребують соціальної допомоги в геріатричних установах		
3.3.4	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей пенсійного віку, які перебувають у геріатричних установах		
3.3.5	Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо людей/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах		
3.3.6	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування		
3.3.7	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо працівників закладів, які надають соціальні послуги		
3.3.8	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей, які потребують соціальних послуг (за видами)		
3.3.9	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей, які отримують соціальні послуги (за видами)		

#### **Завдання 4. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері освіти**

##### **Заходи:**

3.4.1	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які потребують дошкільної освіти	Постійно	Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства
3.4.2	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які охоплені дошкільною освітою		
3.4.3	Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які потребують шкільної		

<p>освіти</p> <p>3.4.4 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які охоплені шкільною освітою</p> <p>3.4.5 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які охоплені позашкільною освітою</p> <p>3.4.6 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо працівників закладів дошкільної освіти</p> <p>3.4.7 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо працівників закладів шкільної освіти</p> <p>3.4.8 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які потребують інклюзивної освіти</p> <p>3.4.9 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дітей, які охоплені інклюзивною освітою</p> <p>3.4.10 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо дорослих, які охоплені освітою впродовж життя</p>			<p>в сім'ї при Могилівській сільській раді;</p> <p>Заступники сільського голови;</p> <p>Сектор соціального захисту населення;</p> <p>Служба у справах дітей;</p> <p>Відділ освіти, культури, молоді та спорту</p> <p>КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР;</p>
--	--	--	---

### Завдання 5. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, в сфері захисту і безпеки

#### Заходи:

<p>3.5.1 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо постраждалих від природних небезпек (повеней, землетрусів, сходження лавин тощо)</p> <p>3.5.2 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо постраждалих від екологічних небезпек (забруднення води, повітря та ґрунту радіацією, хімічними та органічними речовинами тощо)</p> <p>3.5.3 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо постраждалих від транспортної небезпеки (автомобілі, потяги, літаки, водний транспорт)</p> <p>3.5.4 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо постраждалих від побутових інцидентів (витоки газу, пожежі тощо)</p> <p>3.5.5 Збирати дані щодо випадків виробничого травматизму</p> <p>3.5.6 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо внутрішньо</p>	<p>Постійно</p>		<p>Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді;</p> <p>Заступники сільського голови;</p> <p>Сектор соціального захисту населення;</p>
---	-----------------	--	--

<p>переміщених осіб</p> <p>3.5.7 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо осіб, які постраждали від конфлікту на сході України</p> <p>3.5.8 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо кількості і характеру кримінальних злочинів</p> <p>3.5.9 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо людей, які постраждали від Домашнього, гендерного та сексуального насильства</p> <p>3.5.10 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо осіб, які постраждали від торгівлі людьми"</p>			<p>Служба у справах дітей; Відділ екології, земельних ресурсів, ЖКГ, цивільного захисту та мобілізаційної роботи; ЦНАП; КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР</p>
---	--	--	---

### Завдання 6. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері фізичної культури та спорту

#### Заходи:

<p>3.6.1 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо участі населення у спортивних секціях</p> <p>3.6.2 Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо участі населення в заходах фізичної культури</p> <p>3.6.3 Збирати на рівні громади дані, розподілені за статтю, щодо працівників спортивних закладів/установ</p>	<p>Постійно</p>		<p>Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Заступники сільського голови; КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР; Відділ освіти, культури, молоді та спорту</p>
--	-----------------	--	---

### Завдання 7. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері культури, відпочинку і дозвілля

Заходи:

- 3.7.1 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо користувачів послугами закладів культури, відпочинку і дозвілля (бібліотек, клубів, будинків культури тощо)
- 3.7.2 Збирати дані, розподілені за статтю, щодо участі в культурних заходах
- 3.7.3 Збирати дані щодо участі жінок/чоловіків за віком у художній самодіяльності
- 3.7.4 Збирати на рівні громади дані, розподілені за статтю, щодо працівників бібліотек/закладів культури, відпочинку і дозвілля

До грудня 2025 року, а далі -- на постійній основі

Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді;  
Заступники сільського голови; КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР;  
Відділ освіти культури, молоді та спорту

### IV. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПРЕДСТАВНИКІВ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН З ПИТАНЬ РЕАЛІЗАЦІЇ ГЕНДЕРНОЇ ПОЛІТИКИ

Завдання 1. Проводити системне навчання з питань гендерної рівності для представників сільської ради та інших зацікавлених осіб

Заходи:

<p>4.1.1 Визначити потреби цільових аудиторій у навчанні та формувати програму навчання (спільну або окремі)</p> <p>4.1.2 Проводити систематичні заходи (семінари, круглі столи, тренінги тощо) з метою підвищення рівня кваліфікації цільових груп із питань реалізації гендерної політики, зокрема через налагодження взаємодії з Центрами підвищення кваліфікації</p> <p>4.1.3 Проводити заходи з обміну досвідом цільових груп із питань реалізації гендерної політики з залученням представників громад із інших областей, бізнесу та громадського сектора</p> <p>4.1.4 Проводити систематичні тренінги (семінари) з підвищення рівня обізнаності щодо прав людини</p> <p>4.1.5 Проводити систематичні тренінги (семінари) з протидії гендерним стереотипам</p> <p>4.1.6 Проводити систематичні тренінги (семінари) з посилення навичок проведення гендерного аналізу, моніторингу та оцінки гендерного впливу</p> <p>4.1.7 Проводити систематичні тренінги (семінари) з посилення рівня володіння інструментами гендерного інтегрування та гендерного бюджетування</p> <p>4.1.8 Проводити систематичні тренінги (семінари) з посилення спроможності протидії гендерно обумовленому насильству та торгівлі людьми, налагодження ефективної роботи суб'єктів взаємодії з означених питань</p>	<p>На постійній основі</p>	<p>Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Заступники сільського голови; Секретар ради; КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР; Керівники структурних підрозділів</p>
---	----------------------------	--

#### **V. ПРОВЕДЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-ПРОСВІТНИЦЬКИХ КАМПАНІЙ З ПИТАНЬ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ**

**Завдання 1. Регулярно проводити інформаційно-просвітницькі кампанії з питань гендерної рівності**

**Заходи:**

<p>5.1.1 Проводити на регулярній основі інформаційно-просвітницькі кампанії з питань гендерної рівності з урахуванням потреб конкретних цільових аудиторій</p> <p>5.1.2 Проводити інформаційно-просвітницькі заходи для хлопців</p> <p>5.1.3 Проводити інформаційно-просвітницькі заходи для дівчат</p> <p>5.1.4 Проводити на регулярній основі інформаційно-просвітницькі кампанії щодо однакової участі жінок і чоловіків у сфері прийняття політичних рішень (50/50)</p> <p>5.1.5 Проводити на регулярній основі інформаційно-просвітницькі кампанії про неприпустимість насильства та дискримінації</p> <p>5.1.6 Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії, спрямовані на заохочення дівчат отримувати освіту в галузях, у яких домінують хлопці; та заохочення хлопців отримувати освіту в галузях, у яких домінують дівчат</p> <p>5.1.7 Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії, спрямовані на усвідомлення громадськістю економічних зисків від рівноправної участі жінок у соціально-економічному й політичному житті</p> <p>5.1.8 Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії, спрямовані на формування громадської думки щодо рівноправного розподілу домашньої роботи й роботи по догляду за дітьми та родичами між жінками й чоловіками</p> <p>5.1.9 Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії щодо подолання гендерних стереотипів (в освіті, на ринку праці, у спорті тощо)</p>	<p>На постійній основі</p>	<p>Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді; Заступники сільського голови; Секретар ради: КНП «Центр надання соціальних послуг» МСР; Голови постійних депутатських комісій</p>
---	----------------------------	--

**Завдання 2. Використати різні комунікаційні канали для поширення інформації з питань гендерної рівності**  
**Заходи:**

5.2.1 Поширювати інформацію з питань гендерної рівності через офіційний сайт громади та інших місцевих організацій	На постійній основі		Заступники сільського голови; Секретар ради
5.2.2 Використовувати соціальні мережі для інформаційно-просвітницьких кампаній із питань гендерної рівності			
5.2.3 Проводити публічні обговорення (конференції, круглі столи), аби заохотити медіа та інші організації боротися з гендерними стереотипами й упередженістю щодо різних груп населення та сприяти гендерній рівності			

**Завдання 3. Забезпечити фінансування інформаційно-просвітницьких кампаній з питань гендерної рівності**  
**Заходи:**

5.2.4 Забезпечити фінансування інформаційно-просвітницьких кампаній за рахунок коштів місцевого бюджету через включення до відповідних цільових/бюджетних програм	Щорічно	За потреби	Фінансовий відділ; Відділ, бухгалтерського обліку та звітності
5.2.5 Залучати кошти донорів та міжнародних проектів для проведення інформаційно-просвітницьких кампаній із питань гендерної рівності			

**VI. ЗАПРОВАДЖЕННЯ КОНКРЕТНИХ ЗАХОДІВ/ДІЙ/ПРАКТИК ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ У ВИКОНАВЧИХ ОРГАНАХ ОМС ТА КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВАХ/УСТАНОВАХ/ОРГАНІЗАЦІЯХ**

**Завдання 1. Запровадити заходи/практики для забезпечення гендерної рівності у сфері зайнятості**  
**Заходи:**

<p>6.1.1 Розробити заходи з надання фінансової, правової, інформаційно-освітньої та інших видів підтримки для жінок-підприємниць в відповідно до їхніх потреб</p> <p>6.1.2 Розробити систему заходів для сприяння доступу жінок до освіти, професійного навчання та зайнятості в нетрадиційних секторах і навпаки</p> <p>6.1.3 Провести гендерний аудит комунальних підприємств/установ/організації</p> <p>6.1.4 Врахувати результати гендерного аудиту як одну з умов надання підтримки комунальним підприємствам/установам/організація</p>	<p>Протягом 2026 року, а далі -- на постійній основі</p>	<p>Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді</p>
<p><b>Завдання 2. Запровадити заходи/практики для забезпечення гендерної рівності у сфері протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, торгівлі людьми, множинній дискримінації</b></p>		
<p>6.2.1 Посилити координацію роботи з виявлення та ідентифікації осіб, які постраждали від торгівлі людьми на місцевому рівні</p> <p>6.2.2 Проводити інформаційно-освітні заходи щодо інформування населення про запобігання ризикам потрапляння в ситуації торгівлі людьми та про можливість отримання комплексної допомоги від суб'єктів взаємодії, які провадять заходи у сфері протидії торгівлі людьми</p> <p>6.2.3 Розробити розділ програми із запобігання та протидії домашньому насильству й насильству за ознакою статі, торгівлі людьми та дискримінації</p> <p>6.2.4 Розширити співпрацю з неурядовими організаціями, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству й насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми та дискримінації зокрема ті, які надають притулок і здійснюють реабілітацію жертв насильства)</p> <p>6.2.5 Забезпечити навчання представників суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству й насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми та дискримінації</p>	<p>Постійно</p>	<p>Сектор соціального захисту населення; Координаційна рада з питань сімейної політики, гендерної рівності, протидії торгівлі людьми, попередження насильства в сім'ї при Могилівській сільській раді</p>
	<p>За потреби</p>	<p>Згідно з кошторисом</p> <p>Фінансовий відділ; Відділ, бухгалтерського обліку та звітності</p>

Секретар ради



Валентина НЕВТРИНІС