

Положення
про моніторинг реалізації та оновлення Стратегії сталого розвитку
Могилівської сільської об'єднаної територіальної громади Царичанського
району Дніпропетровської області на 2017 - 2025 роки

1. Моніторинг реалізації Стратегії

1.1. Моніторинг реалізації Стратегії є окремим етапом процесу стратегічного планування розвитку громади, який передбачає збір та аналіз інформації, необхідної для забезпечення досягнення очікуваних результатів.

1.2 Моніторинг реалізації Стратегії здійснюються робочою групою один раз на рік за підсумками року (орієнтовно в лютому, а в разі необхідності в інший термін) за кожною стратегічною та операційною цілями, завданнями, визначених у потенційних проектах Стратегії.

2. Мета моніторингу.

2.1. Основною метою моніторингу є забезпечення реалізації та постійної підтримки актуальності Стратегії сталого розвитку Могилівської сільської об'єднаної територіальної громади Царичанського району Дніпропетровської області на 2017 - 2025 роки (надалі - Стратегія).

3. Завдання моніторингу.

3.1. Оцінка ступеня досягнення бачення, стратегічних та оперативних цілей Стратегії.

3.2. Надання інформації для прийняття рішень про розподіл ресурсів на досягнення цілей чи про їх коригування.

3.3. Оцінка ступеню реалізації цілей.

3.4. Надання інформації для уточнення і коригування проектів.

4. Методика моніторингу.

4.1. Відповідальні виконавці завдань, які визначені у потенційних проектах, за підсумками року за 10 днів до засідання робочої групи подають заступнику голови сільської ради звіти про стан виконання завдань Стратегії, передбачених на рік, що минув.

4.2. Робоча група на моніторинговому засіданні проводить оцінку виконання завдань відповідними виконавцями за попередній рік на підставі надісланих ними звітів, а також безпосереднього інформування представників, суб'єктів, відповідальних за реалізацію конкретного завдання.

4.3. Результати моніторингу й оцінки реалізації Стратегії є відкритими, вони можуть бути предметом різних форм обговорень. Результати моніторингу оприлюднюються шляхом розміщення відповідної інформації на сайті сільської ради.

4.4. Поточну підтримку, загальну координацію, методичне та інформаційне забезпечення процесу моніторингу та оцінки рівня виконання потенційних проектів, а також підготовку узагальнених звітів про результати моніторингу Стратегії на засіданнях робочої групи здійснює заступник голови сільської ради.

5. Оновлення Стратегічного плану.

5.1. Внесення змін до Стратегії (оновлення) відбувається в разі необхідності.

5.2. Під час засідань робоча група з моніторингу реалізації та оновлення здійснює Пріоретизація проектних ідей для реалізації на наступний календарний рік, а також тих, що поточно виконуються.

5.3. Пріоретизація проектних ідей здійснюється членами робочої групи за наступними критеріями:

Терміновість – Чи реалізація завдання потрібна або є вимогою закону на вчора, на сьогодні, в недалекому майбутньому чи за кілька років? .

Тривалість результатів – Як довго реалізація завдання буде приносити зиски?

Відповідність тенденціям – Чи завдання узгоджується з теперішніми або передбачуваними суспільними, економічними, політичними, технологічними тенденціями ?

Поширення результатів – Який відсоток осіб, зацікавлених у реалізації цього завдання чи проекту, скористається його результатами, чи буде отримувати послуги?

Підготовка до реалізації – Чи проект буде запущено негайно, невдовзі чи через значний відрізок часу?

Громадське сприйняття – Чи реалізація проекту буде сприйнята місцевою громадою та партнерами? Чи не буде викликати суспільних конфліктів?

Доступність фондів на реалізацію – Які зараз доступні джерела фінансування проекту? Які шанси на фінансування із зовнішніх джерел?

Секретар виконкому



В.І. Невтриніс