

4.4. До складу Координаційної ради можуть, за згодою, входити працівники органів державної влади та громадських організацій.

5. Форма роботи Ради

5.1. Основною формою роботи Координаційної ради є її засідання, які проводяться за потребою, але не рідше одного разу на квартал.

5.2. Засідання Ради веде голова або за дорученням голови його заступник. Засідання є правомірним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів.

5.3. Рада в межах своєї компетенції приймає рішення, здійснює контроль за їх виконанням та розглядає на своїх засіданнях стан виконання цих рішень. Рішення Ради приймається відкритим голосуванням більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Ради.

5.4. Рішення Ради оформлюється у вигляді протоколів, рекомендацій, які підписує голова Ради.

5.5. Рішення Ради, прийняті в межах її компетенції, рекомендуються для виконання органами місцевого самоврядування, державним підприємствам, установам та організаціям.

5.6. Про свою діяльність Рада систематично інформує громадськість у засобах масової інформації.

5.7. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Ради покладається на управління/відділ сільської ради.

Секретар ради



В.І. НЕВТРИНІС