Додаток 1

до програми інформатизації

на 2021 – 2025 роки

**ПЕРЕЛІК**

**завдань і заходів програми**

| **Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)** | **Зміст заходів програми з виконання завдання** | **Відповідальні**  **за виконання** | **Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн**  Продовження додатка | | | | | | | | | | | | **Очікуваний результат виконання заходу,**  **у тому числі за роками виконання** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Джерела фінансування** | **2021**  **рік** | **2022**  **рік** | | **2023**  **рік** | | **2024**  **рік** | | **2025**  **рік** | | **Усього** | |
| 1. Організаційне та методичне забезпечення програми | 1.1. Проведення оцінювання рівня цифрового розвитку громади за визначеними показниками | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, комунальне підприємство „Головний інформаційний і науково-виробничий центр” Дніпропетровської обласної ради (далі – КП ГІКНВЦ ДОР) (за згодою), громадські організації (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **–** | **–** | | **10,0** | | **–** | | **–** | | **10,0** | | Отримання оцінки ефективності реалізації завдань програми.  Підвищення ефективності використання коштів місцевого бюджету на заходи з упровадження інформаційних технологій |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | - | | – | | – | | - | |
| **Місцевий бюджет** | – | – | | 10,0 | | – | | – | | 10,0 | |
| **Інші джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| 1.2. Проведення щорічної інвентаризації інформаційних та програмно-технічних ресурсів усіх структурних підрозділів виконавчого комітету та бюджетних установ сільської ради з урахуванням вимог нормативно-правових актів стосовно використання комп’ютерних програм | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, відділ бухгалтерського обліку та звітності, структурні підрозділи виконкому, керівники бюджетних установ сільської ради | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | Дотримання вимог законодавства  у сфері використання ліцензійного програмного забезпечення |
| **Державний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Обласний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Місцевий бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Інші джерела** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| 1.3. Розробка нормативно-правових та технічних документів, методичних рекомендацій щодо: організації виконання завдань програми; створення, упровадження та адміністрування інформаційних систем та програмно-технічних комплексів, засобів інформатизації, механізмів інтеграції систем; організації цифрових робочих місць службовців; організації захисту інформації в місцевих телекомунікаційних системах | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю Управління інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації, КП ГІКНВЦ ДОР (за згодою), громадські організації  (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **–** | **12,0** | | **12,0** | | **12,0** | | **12,0** | | **48,0** | | Удосконалення нормативно-правової бази у сфері інформатизації |
| **Державний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Обласний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Місцевий бюджет** | **–** | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **40,0** | |
| **Інші джерела** | **–** | **2,0** | | **2,0** | | **2,0** | | **2,0** | | **8,0** | |
| 1.4. Організація навчання фахівців виконавчих органів ради та органів місцевого самоврядування, у тому числі на базі спеціалізованих установ та підприємств, з питань цифрових навичок та компетенцій. | Секретар ради,  фінансовий відділ  КП ГІКНВЦ ДОР  (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **20,0** | **25,0** | | **25,0** | | **25,0** | | **25,0** | | **120,0** | | Забезпечення дотримання вимог типових посадових інструкцій посадових осіб місцевого самоврядування щодо обов’язкового володіння інформаційно-комп’ютерними технологіями, підвищення інформаційної грамотності та культури користувачів, їх кваліфікації. |
| **Державний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Обласний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Місцевий бюджет** | – | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | | 5,0 | | 20,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 20,0 | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 100,0 | |
| 1.5. Сприяння формуванню потреб населення у використанні цифрових технологій та розвитку відповідних цифрових компетенцій, у тому числі шляхом виготовлення та розповсюдження мультимедійної та друкованої продукції, тощо | Заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **20,0** | **20,0** | | **20,0** | | **20,0** | | **20,0** | | **100,0** | | Забезпечення цифровими навичками та компетенціями публічних службовців і громадян, у тому числі шляхом створення системи освіти, орієнтованої на використання новітніх інформаційно-комунікаційних технологій та безперервності навчання |
| **Державний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Обласний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Місцевий бюджет** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| 1.6. Участь у всеукраїнських науково-практичних конференціях,  регіональних семінарах, круглих столах, відеоконференціях за участю керівників органів влади, науковців,  представників громадських організацій та бізнес-структур щодо впровадження новітніх інформаційних технологій, електронного урядування тощо | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, громадські організації (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **10,0** | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **50,0** | | Залучення до формування місцевої політики та розв’язання проблем розвитку інформаційного суспільства широкого кола фахівців із відповідних сфер (науковців, керівників, виробників, економістів, маркетологів, соціологів, викладачів тощо) і громадськості. Вивчення кращого досвіду, створення умов для міжрегіонального обміну досвідом та організаційно-технічної бази для вирішення спільних проблем |
| **Державний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Обласний бюджет** | **–** | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | | **–** | |
| **Місцевий бюджет** | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| 2.Упровадження технологій  е-урядування  в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування громади; формування  системи місцевих електронних інформаційних ресурсів | 2.1. Розвиток системи електронного документообігу | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **200,0** | **200,0** | | **200,0** | | **200,0** | | **200,0** | | **1000,0** | | Забезпечення ефективного впровадження Закону України „Про електронні документи та електронний документообіг” у місцевих органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування ради. |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 1000,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| 2.2. Упровадження пілотних проєктів із реалізації електронних сервісів та систем у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування ради | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **200,0** | **200,0** | | **200,0** | | **200,0** | | **200,0** | | **1000,0** | | Забезпечення розвитку сучасних електронних сервісів та систем у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування ради. |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
|  | **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 500,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 500,0 | |
| 2.3. Упровадження типових рішень у місцевих органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування ради | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **150,0** | **150,0** | | **150,0** | | **150,0** | | **150,0** | | **750,0** | | Підвищення ефективності роботи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування ради |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 500,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 50,0 | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 250,0 | |
|  | 2.4. Запровадження проектів зі створення інструментів (сервісів) із застосуванням відкритих даних тощо | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **30,0** | **30,0** | | **30,0** | | **30,0** | | **30,0** | | **150,0** | | Забезпечення права кожного на доступ до інформації, що перебуває у володінні суб’єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених Законом України „Про доступ до публічної інформації”, та інформації, що становить суспільний інтерес |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 20,0 | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 100,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| 2.5. Запровадження та розвиток проєктів  е-демократії | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , економічного розвитку та зв’язку з громадськістю, структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради,  Управління інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації, КП ГІКНВЦ ДОР  (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **20,0** | **20,0** | | **20,0** | | **20,0** | | **20,0** | | **100,0** | | Залучення громадян до процесів прийняття та оцінювання управлінських рішень області шляхом широкого застосування інформаційно-комунікаційних технологій |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| 2.6. Співфінансування спільних проєктів (програм), спрямованих на розвиток  е-урядування, з державними, міжнародними, громадськими організаціями (фондами) | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради,, бюджетні установи та комунальні підприємства ради, громадські організації (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **300,0** | **300,0** | | **300,0** | | **300,0** | | **300,0** | | **1500,0** | | Підвищення ефективності роботи виконавчих органів та органів місцевого самоврядування ради |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 500,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 1000,0 | |
|  | 2.7. Розвиток інтегрованої платформи Інтернет-порталів ради | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради, громадські організації (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **10,0** | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **50,0** | | Забезпечення доступу до інформаційних ресурсів, у тому числі до інформаційної мережі місцевих органів влади |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
|  | 2.8. Облаштування відділу Центру надання адміністративних послуг Могилівської сільської ради обладнанням для видачі паспортних документів (придбання робочої станції для видачі паспортних документів, облаштування каналів зв’язку, щомісячна абонплата за використання каналів зв’язку) | Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, керівник ЦНАПу, начальник фінансового відділу | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **510,0** | **100,0** | | **100,0** | | **100,0** | | **100,0** | | **910,0** | | Створення зручних та доступних умов для отримання адміністративних послуг з видачі паспортних документів жителям ТГ, а також прилеглих населених пунктів, особливо особами з інвалідністю та іншими маломобільними групами |
| **Державний бюджет** | 310,0 | – | | – | | – | | – | | 310,0 | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 200,0 | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 600,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| 3. Розвиток телекомунікацій-ного середовища громади та  організація захисту інформації | 3.1. Розвиток та поширення широкосмугової мультисервісної (мережі) інфраструктури, у тому числі із застосуванням механізмів державно-приватного партнерства на всій території громади.  Поширення технології бездротової мережі у роботі місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування ради | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради,  Управління інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації (за згодою),  КП ГІКНВЦ ДОР  (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **400,0** | **400,0** | | **400,0** | | **400,0** | | **400,0** | | **2000,0** | | Забезпечення отримання громадянами якісного доступу до сучасних електронних сервісів та послуг по всій території. Упровадження бездротової мережі  Wi-Fi, Wi Max. Створення умов для вільного доступу до мережі Інтернет населення громади. |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 1000,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 1000,0 | |
| 3.2. Упровадження технологій швидкісної передачі даних із використанням регіональної мережі  ІР-телефонії по всій території громади | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради, Управління інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації (за згодою),  КП ГІКНВЦ ДОР  (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **110,0** | **110,0** | | **110,0** | | **110,0** | | **110,0** | | **550,0** | | Упровадження технологій швидкісної передачі даних від органів влади до органів місцевого самоврядування |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 100,0 | | 500,0 | |
| **Інші**  **джерела** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| 3.3. Створення та підтримка комплексних систем захисту інформації на територіальних програмно-технічних комплексах, інформаційних системах тощо | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради, Управління інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації (за згодою),  КП ГІКНВЦ ДОР  (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **10,0** | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **50,0** | | Забезпечення захисту інформації в системі інформаційно-аналітичного забезпечення (далі – СІАЗ) громади відповідно до вимог чинного законодавства |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| 4. Підтримка працездатності та забезпечення функціонування  існуючих систем | 4.1. Підтримка безперебійного функціонування СІАЗ, ТКЦ та існуючих інформаційних систем громади | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради,  Управління інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації (за згодою),  КП ГІКНВЦ ДОР  (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **10,0** | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **10,0** | | **50,0** | | Забезпечення функціонування територіальних інформаційних систем |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 10,0 | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 10,0 | | 50,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| 4.2. Підтримка існуючих телекомунікаційних сервісів та забезпечення функціонування широкосмугових захищених каналів зв’язку | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради, Управління інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації (за згодою),  КП ГІКНВЦ ДОР  (за згодою) | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **50,0** | **50,0** | | **50,0** | | **50,0** | | **50,0** | | **250,0** | | Забезпечення функціонування територіальних інформаційних систем |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 50,0 | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 250,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | |  | |  | | – | |
| 4.3. Придбання засобів інформатизації для виконавчих органів та органів місцевого самоврядування ради | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **500,0** | **500,0** | | **500,0** | | **500,0** | | **500,0** | | **2500,0** | | Оснащення сучасною комп’ютерною технікою відділів виконкому і бюджетних установ та дотримання вимог |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 500,0 | 500,0 | | 500,0 | | 500,0 | | 500,0 | | 2500,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| 4.4. Придбання обладнання,  ліцензійного програмного забезпечення, комплектуючих  частин та приладів | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи ради, бюджетні установи та комунальні підприємства ради | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **50,0** | **50,0** | | **50,0** | | **50,0** | | **50,0** | | **250,0** | | Забезпечення надійного функціонування та дотримання вимог законодавства у сфері ліцензування програмного забезпечення |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 50,0 | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 250,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | |  | |  | | – | |
| 4.5. Поновлення ліцензій на використання раніше придбаного програмного забезпечення | Секретар ради, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови з питань земельних ресурсів, екології , структурні підрозділи, бюджетні установи та комунальні підприємства ради | **Загальний обсяг, у т.ч.** | **50,0** | **50,0** | | **50,0** | | **50,0** | | **50,0** | | **250,0** | | Створення можливості користування програмним забезпеченням та отримання кваліфікованої підтримки оновлень |
| **Державний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
| **Місцевий бюджет** | 50,0 | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 50,0 | | 250,0 | |
| **Інші**  **джерела** | – | – | | – | | – | | – | | – | |
|  | **Усього за програмою:** |  | **Загальний обсяг, у т.ч.** | 2650 | 2257 | | 2267 | | 2257 | | 2257 | | 11688 | |  |
| **Державний бюджет** | 310 | – | | – | | – | | – | | 310 | |
| **Обласний бюджет** | – | – | | – | | – | | – | | – | |  |
|  |  |  | **Місцевий бюджет** | 1730 | 1645 | | 1655 | | 1645 | | 1645 | | 8320 | |
| **Інші**  **джерела** | 610 | 612 | | 612 | | 612 | | 612 | | 3058 | |

Секретар ради В.І. НЕВТРИНІС