Додаток 3

до рішення сесії сільської ради

від 11 квітня 2017 року № 238 - 22/VII

**Правила благоустрою населених пунктів Могилівської сільської ради**

1. **Загальні положення.**

   1.1. Правила благоустрою території наслених пунктів Могилівської сільської ради, додержання тиші в громадських місцях та житлових зонах (далі - Правила) встановлюють єдині та обов’язкові для виконання норм і вимоги в сфері благоустрою, визначають порядок прибирання та утримання територій сіл, в тому числі і прилеглих до меж будівель, споруд та огорож, а також внутрішніх виробничих територій, для всіх юридичних і фізичних осіб, користувачів або власників земельних ділянок, забудовників, власників та орендаторів приміщень, споруд, будівель, розташованих на території наслених пунктів Могилівської сільської ради , незалежно від форм власності, відомчої приналежності та громадянства.  
     1.2. Правила розроблені на підставі діючого законодавства України.  
      1.3. Правила містять загальнообов’язкові на території наслених пунктів сільської ради норми, за порушення яких передбачена відповідальність згідно нормам чинного законодавства України.  
      1.4. Ці Правила регулюють правовідносини учасників щодо благоустрою території наслених пунктів сільської ради. Забезпечення в них чистоти та належного санітарного стану, додержання тиші в громадських місцях і визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку.  
    1.5. Учасниками правовідносин відповідно до Правил є відповідальні посадові особи, громадяни, а також посадові особи, уповноважені здійснювати контроль за дотриманням цих Правил

  1.6. Основні терміни.  
         У даних правилах терміни мають такі значення:  
              - благоустрій села – стан чистоти, впорядкування, злагодженості та зручності побуту в селі,  
              - суб’єкт господарювання – зареєстрована в установленому законодавством порядку юридична особа незалежно від її організаційно-правової форми та форми власності, яка проводить господарську діяльність, крім органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також фізична особа – суб’єкт підприємницької діяльності,  
              - територія прибирання – територія на якій проведений комплекс заходів щодо збору, вивезення сміття та складається з території суб’єкта господарювання, закріпленої території та прилеглої території,  
              - територія суб’єкта господарювання – це територія в межах виділеної земельної ділянки, яка знаходиться у власності користувачів або надана в оренду фізичним чи юридичним особам,  
              - закріплена територія – територія, яка закріплена рішенням виконавчого комітету сільської ради,  
              - прилегла територія – територія, яка межує з територією суб’єкта господарювання на відстані 15 м (по периметру) від огорожі, споруди або обмежена краєм проїзної частини вулиці чи дороги включаючи прибардюрну частину;

- громадське місце – це частина (частини) будь-якої будівлі, споруди, яка доступна або відкрита для населення вільно, чи за запрошенням, або за плату, постійно, періодично або час від часу, в тому числі під’їзди, а також підземні переходи, стадіони.  
              - тимчасові об’єкти для обслуговування населення – кіоски, павільйони, відкриті літні кафе, стоянки автотранспорту та інші споруди не вище двох поверхів, розміщених на строк до 5 років;  
              - малі архітектурні форми та елементи зовнішнього благоустрою:  
              - в’їздні знаки, рекламне обладнання, фонтани, ліхтарі вуличного освітлення, урни, паркани, паркові лави;  
              - відповідальні посадові особи – посадові особи суб’єктів господарювання;  
              - спеціалізовані підприємства – підприємства, функціональним призначенням яких є виконання відповідних робіт;  
              - відходи – будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворюються у процесі людської діяльності і не мають подальшого використання за місцем утворення;  
              - відходи побутові (тверді, рідкі), сміття – усі рештки сфери споживання, які утворюються в житлових приміщеннях, організаціях, установах (пакувальні засоби, поламані меблі, харчові рештки, тощо), а також сміття з вулиць, новобудов та інше;  
              - відходи промислові – рештки сировини, матеріалів або напівфабрикатів, що утворюються під час виготовлення продукції і які втратили свої корисні властивості в процесі фізико-хімічної переробки;

**2. Обов’язки суб’єктів господарювання та громадян по благоустрою населених пунктів сільської ради.**

         Відповідальні посадові особи та громадяни зобов’язані:  
         2.1. Благоустрій вулиць, площ, парків та інших територій наслених пунктів Могилівської сільської ради здійснювати лише на основі проектів, які передбачають весь комплекс робіт, що впливає на художню виразність не обмежує і не перешкоджає прибиранню територій сучасним механізованим способом.  
         2.2. Будівництво і встановлення кіосків, павільйонів, лотків, огорож, парканів, палаток різного призначення та інше проводити на підставі розроблених проектів та дозволу, виданого відповідним виконавчим органом сільської ради в установленому порядку.   
         2.3. Забезпечувати технічну справність і безпечність шляхів, тротуарів та інших твердих покрить, тимчасових споруд, а також малих форм архітектури, в тому числі торгово-побутових кіосків, павільйонів на зупинках автотранспорту, шляхових знаків, декоративних ваз, скульптур, обладнання дитячих ігрових та спортивних площадок, розміщених на територіях домоволодінь, парках, та вуличних територіях. Малі архітектурні форми повинні утримуватись в задовільному стані, фарбуватися не рідше одного разу на рік.  
         2.4. В зеленому будівництві планомірно підвищувати декоративні якості парків, лісопарків, озеленювальних насаджень, доводячи їх до рівня садово-паркового мистецтва шляхом ландшафтної реконструкції. Проводити своєчасний знос аварійних та фаутних зелених насаджень.  
         2.5. Постійно зберігати нумерацію, архітектуру фасадів будинків та їх оздоблення, не допускати фарбування стін облицьованих гранітом та іншими природними матеріалами.  
         2.6. Утримувати фасади будинків, споруд та огорожу в належному технічному стані.  
         2.7. Не допускати фарбування скульптурних зображень, пам’ятників, монументів, меморіальних комплексів.  
         2.8. Перевозити всі види вантажів (особливо рідких і сипучих) тільки на обладнаних або пристосованих для цього автомашинах і причепах, не допускати забруднення територій населених пунктів.

         2.9. Забезпечувати в районах зелених насаджень охоронну зону повітряних електричних ліній та підземних теплових, водопровідних і каналізаційних мереж.  
         2.10. Облаштовувати газони та квітники, постійно косити газони на території прибирання.  
         2.11. При проведенні будівельних робіт встановлювати огорожу місця виконання робіт та утримувати її в належному технічному і санітарному стані, встановити інформаційні щити із зазначенням організації – виконавця, відповідального за проведення робіт, строку їх закінчення, номер телефону, за яким можливо одержати додаткову інформацію.  
2.12. Не допускати самовільного прокладання телефонних ліній та ліній кабельного телебачення, інтернету без дозволу відповідних органів селищної ради.  
         2.13. Утримувати в задовільному стані номерні знаки житлових будинків, таблички та вивіски на службових, виробничих та інших будівлях.  
         2.14. При торгівлі напоями на розлив забезпечувати відведення стічних вод до каналізаційної мережі, а при її відсутності в спеціальні резервуари. Звільнена тара підлягає поверненню.   
         2.15. Підтримувати санітарний стан вулиць, площ, парків, прибудинкових територій, місць масового відпочинку та інших територій на рівні встановлених правил, вимог, приділяючи особливу увагу санітарно-побутовим спорудам.

**3. Порядок утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків на території населених пунктів ради.**

         Прибирання і утримання територій у порядку, встановленому даними правилами, проводиться:  
 3.1. Суб’єкти господарювання – підприємства, організації, установи, заклади прибирають прилеглу та закріплену територію  
         3.2. При наявності розриву між будівлями або земельними ділянками, якщо межа між ними не визначена виконавчим комітетом сільської ради та актом землекористування, межею являється середина розриву.  
         3.3. Комунальні підприємства здійснюють прибирання асфальтобетонного покриття, зелених зон на внутрішньо квартальних територіях в межах домоволодінь в разі наявності договору.  
         3.4. Всі торгівельні, орендні підприємства та організації незалежно від форм власності та відомчої належності, які розміщені в житлових будинках та на територіях домоволодінь, а також кіоски, майстерні, лотки і інші повинні мати погоджені з санепідемстанцією, виконавчим комітетом схеми прилеглих територій, прибирання яких здійснюється працівниками цих підприємств чи організацій.

3.5. Прибирання відведеної та прийнятою будівельниками під забудову території, а також території навколо будівельних майданчиків по периметру на відстані 15 м виконується будівельними організаціями до здачі об’єкта в експлуатацію.  
         3.6. Прибирання на ділянках навколо вуличних кіосків, ринків, павільйонів, лотків, майстерень по ремонту годинників та взуття, трансформаторних підстанцій, теплопунктів, бойлерних та пересувних об’єктів торгівлі в радіусі 15 м здійснюють власники цих об’єктів.  
         3.7. Власники земельних ділянок, орендарі, будівлі та ділянки яких розміщені на набережних та вулицях, що не мають забудови з протилежної сторони, прибирають весь масив проїжджої території, обох тротуарів і спусків до води.

         3.8. Прибирання територій сіл в районах приватної забудови здійснюється їх власниками в межах домоволодінь до проїжджої частини вулиці.

**Загальний санітарний день прибирання наслених пунктів – четвер.**  
         3.9. Суб’єкти господарювання всіхформ власності зобов’язані встановлювати урни біля входу і виходу з адміністративних, побутових, навчальних, торгових приміщень, біля торгових палаток, павільйонів та інших споруд.  
         Урни повинні утримуватися в належному естетичному, технічному стані та щоденно звільнятися від сміття.  
3.10. Прибирання вулиць і тротуарів, площ в період снігопаду проводиться підприємствами згідно договору.  
         У випадку сильних снігопадів прибирання здійснюється за участі організацій і підприємств села.  
         При снігопадах і ожеледиці суб’єкти господарювання зобов’язані на територіях прибирання очищати тротуари від снігу та льоду та посипати піском. Своєчасно очищати дахи, водостічні труби, карнизи від льоду із забезпеченням заходів безпеки (встановлення огорож на тротуарах і негайним прибиранням скинутого снігу та льоду).  
         Пісок заготовлюється кожним суб’єктом господарювання до настання холодів. Вивезення снігу здійснюється в спеціально відведені місця.

**4. Очистка домоволодінь.**

         4.1. Відходи та сміття вивозиться громадянами самостійно на сільське звалище.

         4.2. Вивіз рідких нечистот із вигрібних туалетів домоволодінь незалежно від їх форм власності та відомчої належності здійснюється спеціалізованим транспортом.   
         4.3. Домовласники забезпечують вільний під’їзд до вигрібних ям і туалетів та освітлення даних територій в темний час доби.  
         4.4. Вибирання твердих осадків із каналізаційних колодязів, вигрібних туалетів та ям проводиться безпосередньо на транспортний засіб для негайного їх вивезення.  
         4.5. Дворові та громадські туалети повинні утримуватися їх власниками в постійній чистоті і справності та щоденно дезінфікуватись.  
         4.6. При виконанні в будинках ремонтних робіт будівельне сміття щоденно вивозиться власниками будинків (квартир) та організаціями, які проводять ремонт.

**5. Утримання пляжів та інших місць відпочинку населення.**

5.1. Суб’єкти господарювання, за якими закріплені місця масового відпочинку людей на воді, забезпечують їх достатньою кількістю сміттєзбірників і туалетів, щитами з інформацією про підпорядкування об’єкту. Функціонування вказаних місць щорічно погоджується з відповідними службами.  
         5.2. Прибирання території пляжів здійснюється суб’єктами господарювання, відповідальними за ці території.

**6. Проведення земляних робіт.**

6.1. Для здійснення земляних робіт, які проводяться на територіях сіл (вулицях, провулках, спусках, зелених зонах, площах і розташованих на них дорогах, тротуарах) – суб’єкти господарювання, які безпосередньо проводять роботи, повинні отримати у сільській раді дозвіл (ордер) на право виконання земляних робіт.   
        Підставою для отримання дозволу (ордеру) є графік виконання робіт та договір з спеціалізованими підприємствами на відновлення асфальтобетонного  покриття та зелених зон.  
         6.2. Розміщення і прокладка підземних споруд та інженерних мереж в населених пунктах виконується у відповідності до проектів, погоджених з усіма зацікавленими службами села згідно відповідного рішення виконавчого комітету сільської ради.  
         6.3. При проведенні робіт, пов’язаних з розкопуванням ґрунту, суб’єкти господарювання забезпечують за власний рахунок відновлення поверхні пошкодженої ділянки та існуючого покриття в термін, встановлений ордером.  
         6.4. У всіх випадках під час виконання земляних робіт повинні бути забезпечені безпечні умови для руху транспорту та пішоходів:  
              - виставлятись попереджувальні знаки;  
              - встановлюватись пішохідні містки та огорожа стандартного зразка.  
         6.5. Відповідальність за організацію безпеки руху транспорту і пішоходів у місцях виконання робіт до повного відновлення дорожнього покриття і здачі ордера залишається за виконавцем робіт.  
         6.6. Відновлення асфальтового покриття місць розкопок та зелених зон здійснювати тільки спеціалізованими організаціями, які забезпечують необхідну якість відновлювальних робіт.  
         6.7. При виконанні робіт забороняється:  
              - засипати землею та будівельними матеріалами дерева, кущі, газони, люки колодязів, лотки, водоприймальні решітки, перепускні труби та дренажі, геодезичні знаки, проїжджу частину вулиць, тротуари;  
              - псувати існуючі споруди, зелені насадження, елементи благоустрою, засоби регулювання дорожнього руху;  
              - відкачувати воду із колодязів, траншей і котлованів та резервуарів прямо на тротуари та проїжджу частину вулиць;   
              - залишати на проїжджій частині вулиць, тротуарах, газонах землю та будівельне сміття після закінчення робіт;  
              - займати зайві площі для складування матеріалів, огороджувати територію для проведення робіт більше відведеної;  
              - захаращувати проходи і проїзди у двори, порушувати нормальний проїзд автотранспорту і рух пішоходів.

**7. Утримання та охорона зелених насаджень.**

**7.1. Зелені насадження** – дерева, кущі, клумби, газони, плодово-ягідні та декоративні насадження, парки, сквери та лісосмуги, бульвари, озеленені упорядковані території, зелені зони та інші об’єкти озеленення.  
         За функціональними ознаками та за характером використання зелені насадження розподіляються на:  
              - **загального користування** (парки, сквери, бульвари, набережні, лісопарки, лугопарки, гідропарки та ін.);  
              - **обмеженого користування** (насадження на територіях громадських і житлових будівель, шкіл, дитячих закладів, закладів охорони здоров’я, промислових підприємств, складських територій тощо);  
              - **спеціального призначення** (насадження вздовж вулиць, у санітарно-захисних і охоронних зонах, на територіях виставок, кладовищ, ліній електропередач високої напруги, лісомеліоративні насадження, пришляхові насадження в межах міста, захисні, водоохоронні, протипожежні та інші насадження).  
**7.2. Охорона зелених насаджень** сіл включає систему правових, організаційних, економічних та інших заходів, спрямованих на їх раціональне використання з врахуванням природоохоронного, рекреаційного, історико-культурного призначення.  
         Охорона зелених насаджень наслених пунктів Зорянської сільської ради є громадським обов’язком кожного жителя. Всі громадяни при відвідуванні зон відпочинку, лісопарків, парків, садів, та інших місць масового відпочинку зобов’язані підтримувати чистоту, порядок, бережно ставитись до зелених насаджень, запобігати пошкодженню та нівеченню дерев, кущів, квітів, газонів, сприяти органам внутрішніх справ, органам державної влади та місцевого самоврядування, власникам зелених насаджень в боротьбі з порушниками цих Правил.  
         Розроблення та забезпечення виконання заходів по розвитку і утриманню зелених насаджень сіл покладається на виконавчий комітет сільської ради.  
**7.3. Відповідальність за збереження зелених насаджень** і належний догляд за ними покладається:  
         щодо насаджень, які відносяться до комунальної власності, - на спеціалізовані комунальні підприємства зеленого будівництва, до інших форм власності – на землевласників і землекористувачів;  
         на вулицях перед будівлями до проїжджої частини, всередині насаджень та садів мікрорайонів – на власників (орендарів) житлових, громадських і промислових будівель та споруд, а також на власників, будівель побуту, торгівлі, освіти, охорони здоров’я, які розташовані у житлових районах;  
         на територіях підприємств, а також на прилеглих до них ділянках і санітарно-захисних зонах – на ці підприємства;  
         на територіях зелених насаджень, відведених під будівництво, з дня початку робіт – на керівників організацій, котрим відведені земельні ділянки, або керівників будівельних організацій;  
         на пустирях, берегах водоймищ, річок – на керівників прилеглих підприємств за рішенням виконавчого комітету сільської ради;  
         на приватних садибах і прилеглих ділянках – на їх власників.  
**7.4. До обов’язків власників і користувачів зелених насаджень входить:**  
         забезпечення збереження насаджень, квітів, газонів, доріжок і обладнання та належний догляд за ними відповідно до чинного законодавства України та цих Правил;  
         забезпечення поливання зелених насаджень та вжиття заходів до розширення їх площ;  
         вжиття протягом року необхідних заходів щодо боротьби із шкідниками та хворобами зелених насаджень, в тому числі замазування пошкоджень, забезпечення лікування зелених насаджень;  
         видалення сухостійних дерев та чагарників, вирізування сухих і поламаних гілок самостійно або за договорами із спеціалізованими підприємствами та організаціями. При цьому вирубування сухостою проводиться після погодження з виконавчим комітетом сільської ради.  
         косіння трави, збирання та вивезення сміття та опалого листя;  
         заміна у повному обсязі засохлих та пошкоджених, а також садіння нових дерев і кущів;  
         планомірне підвищення декоративних якостей парків, лісопарків та інших зелених насаджень, доведення їх до рівня садово-паркового мистецтва шляхом ландшафтної реконструкції. Проведення своєчасного зносу аварійних та фаутних зелених насаджень;  
         забезпечення в районах зелених насаджень охоронної зони повітряних електричних ліній та підземних теплових, водопровідних і каналізаційних мереж. Своєчасне обрізування гілок в охоронній зоні струмопровідних мереж, а також тих, що закривають найменування вулиць та номерні знаки будинків, забезпечують балансоутримувачі електричних мереж та балансоутримувачі житлових будинків. Обрізування проводиться за графіком, погодженим з власником (балансоутримувачем) зелених насаджень та під його контролем;  
         проведення ефективних заходів по підвищенню родючості ґрунтів, запобігання забрудненню зелених насаджень відходами, сміттям, їх заболочуванню та заростанню бур’янами;

підживлення і поливання дерев і кущів, обрізання їх крон, вирізування сухих гілок, знешкодження омели та інших паразитичних утворень, утримання в належному стані живої огорожі (газонного бордюру);  
         огородження дерев при проведенні будівельних та ремонтних робіт;  
         власники будівель та інших архітектурних форм, що знаходяться на території зелених насаджень, зобов’язані своєчасно ремонтувати все своє майно та будівлі, утримувати його в належному технічному та естетичному стані.  
         7.5. Керівники підприємств, які на своєму балансі мають парки, лісопарки, зобов’язані забезпечити на їх території охорону і захист диких звірів та птахів, а також проведення біотехнічних заходів для створення оптимальних умов їх мешкання та розмноження.  
**7.6. На виконавчий апарат сільської ради покладається:**  
         постійний оперативний контроль за утриманням і благоустроєм зелених насаджень, ведення їх обліку;  
         планування робіт по озелененню, відповідальність за якість та рівень озеленення;  
         забезпечення чистоти і порядку, своєчасного догляду за зеленими насадженнями, що знаходяться на їх балансі;  
         ремонт і посів газонів, посадка дерев, кущів та квітів, косіння трав прополювання квітників, обрізування дерев та кущів обробка проти хвороб та шкідників, підкормка молодих саджанців, викорчовування пнів, вивезення сміття та гілок;  
         утримання та експлуатація всієї інфраструктури зелених насаджень в населених пунктів Могилівської сільської ради

**7.7. На території зелених насаджень забороняється:**  
         - зносити та пересаджувати дерева та чагарники без спеціального дозволу;  
         - складувати будь-які матеріали;  
         - влаштовувати звалища сміття, снігу та льоду;  
         - самовільно садити дерева, кущі, влаштовувати городи;  
         - посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах;  
         - обладувати стоянки автомашин, мотоциклів, велосипедів та інших транспортних засобів;  
         - будь-яке будівництво, у тому числі і павільйонів для торгівлі, розміщення малих форм архітектури без погодження (рішення) повноважного органу сільської ради;  
         - використовувати малі форми архітектури не за призначенням;  
         - ходити по газонах, влаштовувати катки, кататися на ковзанах, санчатах, за винятком місць, спеціально для цього відведених і обладнаних;  
         - випалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки;  
         - підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, вірьовки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи, електрогірлянди з лампочок та інші предмети, якщо вони можуть пошкодити дерево;  
         - добувати з дерев сік, смолу, робити надрізи, написи, забивати цвяхи, скоби, обмотувати дерева дротом, наносити інші механічні пошкодження;  
         - знищувати мурашники, ловити птахів і звірів та стріляти у них;  
         - засмічувати і засипати водоймища або влаштовувати на них загати;  
         - зносити та пересаджувати дерева, кущі, квітники та інші види зелених насаджень, змінювати планування. Реконструкцію та ремонтні роботи без відповідного дозволу вповноваженого органу та ордеру на виконання таких робіт. При цьому знесення і пересадка зелених насаджень здійснюється за рахунок коштів забудовників під контролем спеціалістів комунальних підприємств;  
         - випускати та вигулювати собак в не відведених для цього місцях, а також без намордників, випасати худобу та птицю, ламати та псувати дерева, кущі, квітники, зривати квіти, бутони та бруньки;  
         - захаращувати газони після пікніків, ловити птахів та тварин;  
         - відводити ділянки під забудову постійного або тимчасового характеру, ділянки під вантажно-розвантажувальні роботи;  
         - при здійсненні підкопів у зоні кореневої системи дерев проводити роботи на глибині менше 1,5 – 2 метрів;  
         - після закінчення торгівлі залишати на території зелених насаджень сміття, грязь, контейнери та інші предмети і речовини.  
         **7.8. Порядок знесення зелених насаджень при будівництві.**  
         Підприємствам, установам, організаціям всіх форм власності, їх філіям та представництвам, фізичним особам знесення зелених насаджень дозволяється при наявності розпорядження сільського голови та спеціального дозволу на знесення зелених насаджень.  
         Спеціальний дозвіл на знесення зелених насаджень (ордер) видається на підставі акту обстеження, затвердженого сільським головою та інспектором управління охорони навколишнього природного середовища .  
         Підприємства, установи, організації всіх форм власності, їх філії та представництва, фізичні особи, зацікавлені в знесенні зелених насаджень, зобов’язані здійснити посадку дерев, кущів, квітів або посів газонів у трикратному розмірі від тих, що підлягають знесенню, а також доглядати за цими насадженнями продовж трьох років.   
**7.9.** Відповідно до вимог Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» всі зелені насадження підлягають державній охороні. За самовільне знищення і пошкодження зелених насаджень керівники підприємств, установ та організацій, а також фізичні особи, винні в спричиненні шкоди зеленим насадженням, самовільній вирубці, невжитті заходів охорони, недбалому та необережному відношенні до об’єктів озеленення, притягуються до відповідальності та відшкодовують спричинені збитки у встановленому законодавством розмірі та порядку.  
**7.10.** За вимушене знесення та пошкодження зелених насаджень (при будівництві, прокладанні комунікацій тощо) підприємства, установи, організацій та фізичні особи зобов’язані відшкодувати їх вартість в доход місцевого бюджету з послідуючим спрямуванням цих сум на відновлення зелених насаджень.  
**7.11.** За незаконну порубку або пошкодження дерев з винних осіб стягується спричинена шкода та штраф у встановленому чинним законодавством розмірі.  
**7.12.** Розміщення об’єктів торгівлі, громадського харчування та послуг на територіях скверів, парків проводиться після розробки проекту детального планування і затвердження його у встановленому порядку.  
         **7.13.** Особи, винні у викраденні квітів, дерев, кущів, садово-паркового інвентаря, обладнання для поливу, фонтанів, малих архітектурних форм, притягуються до кримінальної відповідальності згідно чинного законодавства.  
**7.14.** Вимоги цих Правил є обов’язковими для виконання всіма керівниками підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, фізичними особами а також організаціями та громадянами, що займаються проектуванням, створенням, експлуатацією, ремонтом та утриманням всіх видів зелених насаджень на території наслених пунктів Могилівської сільської ради .

**8. Утримання тварин**

         **8.1. Власники тварин зобов’язані:**  
         - дотримуватись Правил утримання домашніх тварин установленими сільською радою;  
         **8.2. Особа, яка утримує домашню тварину, зобов'язана:**

         Особи, які утримують домашніх тварин, мають право з'являтися з ними поза місцями їх постійного утримання (супроводжувати їх).  
         Супроводжувати домашню  тварину  може особа, яка досягла 14-річного віку.  
         Особа, яка супроводжує тварину, зобов'язана забезпечити:   
              безпеку оточуючих людей і тварин, а  також  майна  від заподіяння шкоди супроводжуваною домашньою твариною;  
              безпеку супроводжуваної домашньої тварини;  
              безпеку дорожнього руху при проходженні з домашньою твариною біля транспортних шляхів і при їх переході шляхом безпосереднього контролю за її поведінкою.  
         При супроводженні домашніх тварин не допускається залишати їх без нагляду.  
         Забезпечити наявність намордника, повідка, що необхідні для здійснення  вигулу домашньої тварини поза місцем її постійного утримання;  
         Забезпечити наявність на домашній тварині нашийника з ідентифікуючими позначками;

**8.3.** Забороняється вигул собак в місцях масового відпочинку людей, на подвір’ях, дошкільних та загально-освітніх закладах, дитячих майданчиках, пляжу та інших місцях загального користування, а також випасання худоби у не відведених для цього місцях.  
         **8.4.** Громадяни – власники тварин (собак, коней, корів, птиці тощо) зобов’язані не допускати забруднення тваринами тротуарів, доріг, газонів. У разі забруднення - прибирати за своїми тваринами.

**9. Заборона дій суб’єктів господарювання та громадян встановлених даними Правилами.**

         Підприємствам, організаціям, закладам, установам, незалежно від форм власності, громадянам забороняється:  
         9.1. Складувати на вулицях будівельні та інші матеріали, розкопувати вулиці, копати ями для гасіння вапна, спалювати відходи та сміття.  
         9.2. Здійснювати паркування автотранспорту на тротуарах, бордюрах, газонах та інших невстановлених для цього місцях.  
         9.3. Забруднювати проїжджу частину вулиць при перевезенні вантажів, виїзді автотранспорту з будівельних майданчиків, мити балкони зливанням води.  
         9.4. Без відповідної кошторисної документації проводити на вулицях, площах, подвір’ях роботи по прокладанню водопровідних, каналізаційних та інших мереж.  
         9.5.Змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель і споруд без затверджених у встановленому порядку проектів та за без одержання ордера на виконання цих робіт.

9.6. Розклеювати оголошення, афіші на будинках, стовпах, парканах, деревах та інших не визначених для цього місцях.  
         9.7.  Виливати рідкі відходи на території села та у водойми.  
         9.8. Розташовувати реклами безпосередньо на кладовищах міста та на прилеглих до них територіях.  
         9.9. Спалювати сміття, опале листя, побутові, промислові та інші відходи на території підприємств, домоволодінь, парків. скверів, забруднювати їх хімічними та іншими розчинами.  
         9.10. Торгувати з рук, із машин або іншим чином у невстановлених місцях.  
         9.11. Ходити по газонах, зривати квіти, гілки дерев та кущів на вулицях, в парках, скверах та інших місцях загального користування.  
         9.12. В’їзд автотранспорту, крім транспорту спеціального призначення, до місць масового відпочинку, парків, скверів, заповідних зон. Зони для стоянки автотранспорту, біля місць масового відпочинку людей, визначаються виконавчим комітетом селищної ради.  
         9.13. Складувати сміття, відходи на території села, на берегах річок та інших водойм, а також в місцях масового відпочинку, лісосмугах, зелених насадженнях.

9.14. Пересування вулицями села (з твердим покриттям) механізмів на гусеничному ходу, крім зимового періоду, під час снігових заметів.  
         9.14. Заправляти, мити, ремонтувати автомобілі та інші транспортні засоби на берегах річок, озер та штучних водоймищ, вулицях, тротуарах***.***  
         9.15. Перекривати вулиці, шляхи до будівель, житлових будинків та споруд без погодження з органами ДАІ, виконавчим комітетом сільської ради.  
         9.16. Складування на вулицях і газонах міста будівельних матеріалів, цегли, труб, піску, ґрунту, щебеню, будівельного сміття, палива та інших будівельних і побутових відходів.  
         9.17. Вирубувати та пошкоджувати дерева й кущі на прибудинкових територіях, парках, скверах, у прибережних смугах, місцях відпочинку, в лісопарковій зоні.  
         9.19. Зносити аварійні та сухостійні насадження без дозволу виконавчого комітету.  
         9.20. У прибережних захисних смугах забороняється розорювання земель, садівництво, городництво, зберігання та застосування пестицидів та добрив, будівництво дач, гаражів, мийки та обслуговування транспортних засобів і техніки, організація звалищ сміття, гноєсховищ, накопичення побутових та промислових відходів, будівельних матеріалів, стоянки автомобілів тощо, будівництво будь-яких споруд.  
         9.21. Встановлювати без відповідного дозволу палатки торгового та іншого призначення, інформаційні стенди на газонах, в парках, скверах, тротуарах, площах та біля історичних пам’яток.  
         Крім того, громадянам не дозволяється:  
         9.22. Куріння у місцях, де це заборонено законом, а також в інших місцях, визначених рішенням сільської ради.

**10. Повноваження органів місцевого самоврядування та державних органів контролю по виконанню даних Правил.**

         10.1. Виконавчим комітетом сільської ради затверджуються норми накопичення твердих побутових відходів для житлових будинків, установ, закладів та підприємств громадського призначення.  
         10.2. На виконавчий комітет сільської ради покладається:

- встановлення переліку територій села, які підлягають прибиранню силами суб’єктів господарювання;  
         - контроль за станом експлуатації та утримання зелених насаджень незалежно від форм власності;  
         - розробка перспективних напрямків у розвитку зеленого господарства;  
         - обстеження зелених насаджень та вжиття заходів для покращення їх стану та якості прибирання;  
         - перевірка правомірності знесення зелених насаджень;  
         - контроль за виконанням робіт по озелененню при будівництві. Виконавчий комітет сільської ради при прийманні в експлуатацію будівель та споруд має право встановлювати їх власникам зони прибирання прилеглої озелененої території в розмірах, що перевищують встановлені цими Правилами.  
         10.3. Згідно з основами законодавства України, нагляд за дотриманням санітарних правил утримання вулиць, дворів та інших територій села, а також місць громадського користування, пляжів здійснюється органами міліції, санепідемстанцією, державним управлінням екології та відповідними комунальними службами.  
         10.4. Дільничні інспектори районного відділу міліції зобов’язані:  
         - здійснювати постійний контроль за санітарним станом території закріпленої дільниці;  
         - виявляти осіб, які порушують санітарний стан території та в установленому порядку оформляти на них матеріали і направляти їх для розгляду у адміністративну комісію;

**11. Додержання тиші в громадських місцях** **наслених пунктів Могилівської сільської ради .**

         Органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації та громадяни при здійсненні будь-яких видів діяльності з метою відвернення та зменшення шкідливого впливу на здоров’я населення шуму, неіонізуючих випромінювань та інших фізичних факторів зобов’язані:  
         11.1. Не допускати перевищення рівнів шуму, встановлених санітарними нормами в таких приміщеннях і на таких територіях міста (захищені об’єкти) впродовж доби:  
         - житлових будинках і прибудинкових територіях;  
         - лікувальних, будинках-інтернатах, закладах освіти, культури;         - закладах громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу;  
         - інших будівлях і спорудах, у яких постійно чи тимчасово перебувають люди;  
         - парках, скверах, зонах відпочинку, розташованих на території мікрорайонів і груп житлових будинків.  
         11.2. Шум на захищених об’єктах при здійсненні будь-яких видів діяльності не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами для відповідного часу доби.  
         11.3. У нічний час із 22 до 8 години на цих об’єктах забороняються гучний спів і викрики, користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму, проведення салютів, феєрверків, використання піротехнічних засобів.  
         Проведення на захищених об’єктах ремонтних робіт, що супроводжуються шумом, забороняється у робочі дні з 21 до 8 години, а у святкові та неробочі дні – цілодобово.   
         11.4. Власник або орендар приміщень, у яких передбачається проведення ремонтних робіт, зобов’язаний повідомити мешканців прилеглих квартир про початок зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Шум, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово.  
         11.5. Передбачені підпунктами другим, третім, четвертим цього пункту вимоги щодо додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, що супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:   
         - здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;  
         - здійснення в закритих приміщеннях будь-яких видів діяльності, що супроводжуються шумом, за умов, що виключають проникнення шуму за межі таких приміщень;  
         -  попередження або ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій;  
         - надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень;  
         - попередження крадіжок, пожеж, а також виконання завдань цивільної оборони;  
         - проведення зборів, мітингів, демонстрацій, походів, інших масових заходів, про які завчасно сповіщено органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування;  
         - роботи обладнання і механізмів, що забезпечують життєдіяльність житлових і громадських будівель, за умов вжиття невідкладних заходів щодо максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди;  
         - відзначення встановлених законом святкових і неробочих днів, Дня міста та інших свят відповідно до рішень сільської ради, проведення спортивних змагань;  
         - проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у заборонений час за погодженням із уповноваженим органом сільської ради.  
         11.6.Громадянам, підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності забороняється проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів у межах села без погодження уповноваженого органу сільської ради.  
         11.7. Забороняється застосування побутових піротехнічних виробів у нічний час, за винятком святкування Нового року в ніч з 31 грудня на 1 січня.  
         11.8. Забороняється використовувати побутові піротехнічні вироби, які створюють ефекти на висоті або шумові ефекти, на відстані ближче 100 метрів від лікарень, церков, дитячих установ, шкіл, інших громадських споруд та житлових будинків.  
         11.9 При проведенні масових заходів забороняється кидати приведені в дію побутові піротехнічні вироби під ноги перехожих, із вікон та балконів, здійснювати феєрверки з дахів будинків та вчиняти інші дії, від яких можуть постраждати люди або майно.  
         11.10. Використання піротехнічних виробів для демонстрацій феєрверків професійними піротехніками повинно проводитись відповідно до вимог нормативних актів України, які регулюють професійне використання піротехнічних виробів в Україні.

**11.Відповідальність за порушення Правил.**

         Порушення Правил благоустрою території села, а також недотримання цих Правил по забезпеченню чистоти та громадського порядку у наслених пунктів Могилівської сільської ради тягне за собою адміністративну відповідальність згідно з чинним законодавством.  
         Уповноважити відповідно до ст.255 Адміністративного Кодексу України здійснення складання протоколів за порушення цих Правил виконавчий апарат сільської ради, дільничних інспекторів РВ УМВС в межах їх компетенції.  
         Кошти, які стосуються порушників цих Правил, зараховуються до сільського бюджету.     
         Керівникам підприємств, організацій, установ, учбових закладів та громадських організацій систематично проводити роз’яснювальну роботу в своїх колективах з питань дотримання Правил утримання території.

**ПЕРЕЛІК  
порушень, за які настає відповідальність   
згідно зі статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування порушень | Одиниця виміру | Коефіцієнт до розміру неоподаткованого мінім. громадян | |
|  |  |  | фізичні особи | посадові особи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Самовільне (без ордера) виконання земляних робіт або підготовчих робіт | один об’єкт | 20-80 | 50-100 |
| 1.1 | При будівництві нових об’єктів | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.2 | При розширенні діючих підприємств | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.3 | При реконструкції об’єктів | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.4 | При реставрації об’єктів | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.5 | При капітальному ремонті об’єктів | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.6 | При переобладнання об’єктів | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.7 | При поточному ремонті об’єкті | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.8 | При ремонті аварійних елементів будинків | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.9 | При знесенні будівель або споруд | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 1.10 | При ліквідації аварій на інженерних мережах | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 2. | Несвоєчасне закриття або продовження ордерів на проведення робіт | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 3. | Самовільне розміщення або розміщення в не відведених для цього місцях побутових вагончиків, контейнерів, ємкостей, інвентарю, пристроїв, механізмів, транспортних засобів та їх елементів, будівельних матеріалів і конструкцій | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 4. | Пошкодження технічного стану інженерно-технічних комунікацій | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 5. | Несвоєчасне вивезення матеріалів, будівельних відходів та сміття від розбирання будівель та споруд | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 6. | Залишення без догляду об’єктів незавершеного будівництва, реконструкції, ремонту | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 7. | Несвоєчасне виконання робіт по відновленню благоустрою після земляних робіт | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 8. | Викидання через прорізи будівель необладнаними пристроями сміття, тощо | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 9. | Проведення ремонтних робіт на фасадах будинків без застосування захисної сітки | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 10. | Самовільне перекриття проїжджої частини вулиці без погодження з ДАЇ | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11. | Порушення утримання об’єктів селищної інфраструктури | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.1 | Будівель внаслідок фізичних факторів вивирювання на їх конструкції | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.2 | Несучих конструкцій будівель та споруд | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.3 | Окремих конструктивних елементів будинків, споруд та інженерних мереж (даху, водостічних труб, парапетів. Дверей, вікон, вітрин, цоколів, східців, поручнів, балконів, лоджій, водоприймальних пристроїв, лотків, колодязів) | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.4 | Залишення без нагляду будівель і споруд, які не експлуатуються | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.5 | Платформ, естакад, мостів, шляхопроводів, транспортних розв’язок, залізничних переїздів, підпірних стін, сходів та інших інженерних споруд | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.6 | Рекламоносіїв, засобів інформації і художньо-декоративного оформлення. Елементів зовнішнього і габаритного освітлення, електроопор, таксофонів, майданчиків відпочинку та їх обладнання, басейнів, фонтанів, павільйонів місць очікувань міського пасажирського транспорту, контейнерів, урн, написів про належність об’єктів, вивісок, будинкових та шляхових знаків, світлофорів, паспортів на об»єкти будівництва та ремонту | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.7 | Огорож (або відсутність їх на будівельних об’єктах), парканів, галерей, перил | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.8 | Покриття тротуарів, доріг, площ та їх конструктивних елементів, прибудинкових територій | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.9 | Пам»ятників, скульптур, погрудь, меморіальних дошок. | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 11.10 | Прибудинкових зелених зон, газонів, клумб, квітників, скверів, зелених розподілювачів, паркових меблів, стоянки машин на газонах | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12. | Порушення в утриманні території та забезпеченні належного санітарного стану | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.1 | Захаращення та несвоєчасне прибирання території від побутового, будівельного сміття, піску, деревини, опалого листя, гілля, нанесення транспортними засобами на дорогу ґрунту, піску чи інших залишків будматеріалів, мийки автотранспорту у не відведених місцях | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.2 | Несвоєчасне очищення або вивезення вмісту урн, контейнерів (або їх відсутність), сміттєзбірників, використаних матеріалів, конструкцій та залишеного ґрунту, піску, розчину бетону, сумішей | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.3 | Несвоєчасне прибирання дорожнього покриття, залізничних колій (у межах відведених територій), паркових зон та зон відпочинку, пляжів, берегової смуги водоймищ | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.4 | Організація звалищ побутових, будівельних матеріалів і конструкцій, снігу, піску, розчинів, землі тощо у не відведених для цього місцях. | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.5 | Несвоєчасна ліквідація несанкціонованих звалищ. | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.6 | Захоронення в землю або виливання на землю використаних матеріалів, відходів виробництва, побутового і будівельного сміття, розчинів, сумішей, бетону та різних екологічно отруйних речовин, сполук. | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.7 | Накопичення на дорозі розчинів, сумішей, ґрунту, різних матеріалів, побутового сміття та різних відходів виробництва | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.8 | Спалювання листя, трави, бур’яну, гілля, деревини, відходів виробництва, побутового сміття. | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.9 | Несвоєчасне усунення порослі з будівель, споруд, конструкцій, лунок, дерев | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.10 | Несвоєчасне знищення бур’янів та об’єктів рослинного карантину, косіння газонів та прилеглих на прилеглих та закріплених територіях | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.11 | Несвоєчасне зрізання та вивезення сухих гілок, дерев, викорчування пнів та їх вивезення | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.12 | Несвоєчасне усунення розриттів | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.13 | Відсутність санітарного паспорта | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.14 | Відсутність договору на використання питної води для поливу зелених насаджень і присадибних ділянок | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.15 | Відсутність договору на вивіз сміття | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 12.16 | Відсутність сплати на вивіз сміття | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 13. | Порушення у розміщенні архітектурних малих форм, рекламоносіїв, елементів зовнішнього благоустрою | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 13.1 | Самовільне виконання робіт | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 13.2 | Розриття при встановленні павільйонів, кіосків, лотків, гаражів, торгівельних майданчиків, рекламоносіїв (конструктивних елементів), навісів тощо | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 13.3 | Встановлення павільйонів, кіосків, лотків, гаражів, торгівельних майданчиків, рекламоносіїв (конструктивних елементів), навісів тощо | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 13.4 | Розміщення торговельних лотків, столиків, мольбертів, візків, автомобілів | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 13.5 | Встановлення торшерів, декоративних стінок, огорож, лав, ваз, тощо | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 14. | Порушення у розміщенні об’єктів зовнішньої реклами | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 14.1 | Самовільне встановлення будь-яких стендів, плакатів, панно, екранів, тумб, вивісок, покажчиків, транспарантів, тролів, зонтів, повітряних куль, тощо розміром до 3 кв.м. | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 14.2 | Розклеювання оголошень у не відведених для цього місцях | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 14.3 | Самовільне (без ордера) встановлення (монтаж) рекламоносіїв (конструктивів) розміром більше 3 кв.м. | -/- | 20-80 | 50-100 |
| 14.4 | Здійснення заходів щодо озеленення і утримання зелених насаджень не уповноваженими (що діють без відповідного дозволу) фізичними та юридичними особами. | -/- | 20-80 |  |

Розрахунок стягнень за порушення Правил благоустрою здійснюється за формулою: С = А \* К, де С – розмір стягнення,  
                                           А – розмір неоподаткованого мінімуму громадян,  
                                           К – коефіцієнт, що застосовується до одного виду порушення.

         Порушники вимог цих Правил та санітарно – гігієнічних правил і норм притягуються до адміністративної відповідальності згідно діючого законодавства України, а також компенсують в повному обсязі витрати, пов’язані з ліквідацією порушення та заподіяної шкоди.