

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок управління об'єктами комунальної власності Могилівської сільської ради

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок управління об'єктами комунальної власності Могилівської сільської ради (далі - Положення), розроблене відповідно до повноважень, передбачених статтями 142, 143 Конституції України, ст. 327 Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, статтями 26, 60, п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших законодавчих актів, від імені підприємств, організацій і установ, які перебувають у комунальній власності територіальної громади, управління підпорядкованими їм майном та об'єктами здійснює Могилівська сільська рада або уповноважені нею органи, визначені в пункті 1.5, розділу 1 цього Положення.

1.2. Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади Могилівської сільської ради – це здійснення повноважень щодо реалізації прав як власника таких об'єктів, пов'язаних з володінням, користуванням і розпорядженням ними, у межах, визначених законодавством України, з метою задоволення суспільних потреб територіальної громади.

1.3. Правомочності щодо розпорядження об'єктами комунальної власності Могилівської сільської ради здійснюються сільською радою в порядку і межах, визначених чинним законодавством.

1.4. Об'єктами комунальної власності Могилівської сільської ради, управління якими здійснюється відповідно до цього Положення, є:

- рухоме і нерухоме майно підприємств, установ, організацій, закріплене за ними на праві оперативного управління або повного господарського відання Могилівською сільською радою;
- житловий фонд, нежитлові будівлі, споруди, приміщення;
- заклади освіти, культури, спорту, охорони здоров'я, науки, соціального обслуговування та інше майно і об'єкти, визначені відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» як об'єкти права комунальної власності, що задовольняють потреби Могилівської сільської ради ;
- майно підприємств, установ і організацій, яке перебуває у процесі приватизації, або знаходиться у комунальній власності Могилівської сільської ради;
- цілісні майнові комплекси, їх структурні підрозділи (філії, цехи, дільниці);
- грошові кошти та цінні папери.;
- інше майно і об'єкти, визначені відповідно до Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” як об'єкти права комунальної власності, що задовольняють спільні потреби територіальної громади;

1.5. Суб'єктами управління спільною комунальною власністю Могилівської сільської ради є:

- сільська рада та уповноважений нею виконавчий комітет сільської ради;
- сільський голова (за дорученням ради);
- голова виконавчого комітету (за дорученням ради).

1.6. Здійснюючи управління об'єктами та майном комунальної власності Могилівської територіальної громади, сільська рада та уповноважені нею органи в порядку і межах, визначених чинним законодавством:

- приймає рішення про створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення, ліквідацію) підприємств, установ і організацій, комунальної власності, згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради, за умови одержання дозволу Антимонопольного комітету України у випадках, передбачених Законом України «Про захист економічної конкуренції»;
- затверджує статuti (положення), вносить зміни до статутів (положень) підприємств, установ, організацій комунальної власності або надає право затвердження статутів (положень) сільському голові, приймає рішення у зв'язку з порушенням статутів (положень) згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;
- у випадках, визначених чинним законодавством, погоджує статuti (положення) установ, організацій комунальної власності;
- визначає органи, уповноважені здійснювати управління об'єктами комунальної власності, встановлює межі їх повноважень та передає до сфери їх управління відповідні об'єкти комунальної власності;
- приймає рішення про передачу об'єктів із комунальної власності територіальної громади у комунальну власність територіальних громад, спільну власність територіальних громад сіл, селищ, районів, міст області чи державну власність згідно із зверненнями відповідних органів самоврядування та пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;
- приймає рішення про надання згоди на прийняття та про прийняття об'єктів з державної, комунальної та інших форм власності у комунальну власність сільської ради згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;
- приймає рішення про передачу в оренду цілісних майнових комплексів комунальних підприємств (структурних підрозділів підприємств) згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради за умови одержання дозволу Антимонопольного комітету України у випадках, передбачених Законом України «Про захист економічної конкуренції»;
- приймає рішення про придбання майна (за кошти місцевого бюджету) згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;
- вирішує питання відчуження майна, погоджує умови і приймає рішення про відчуження майна комунальної власності Могилівської сільської ради згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;
- погоджує умови і приймає рішення про приватизацію майна об'єктів комунальної власності територіальної громади згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;
- вирішує питання списання окремо визначеного рухомого і нерухомого майна, що перебуває у повному господарському віданні або оперативному управлінні підприємств, установ, організацій комунальної власності Могилівської сільської ради;
- вирішує питання списання з балансів суб'єктів господарювання нерухомого майна, автотранспортних засобів, незавершеного будівництва, майна комунальної власності

територіальної громади, що не ввійшло до статутних фондів господарських товариств у процесі приватизації, але перебуває на їх балансі, та основних засобів, первісна (переоцінена) вартість яких становить більше 20,0 тис. грн за одиницю (комплект), згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;

- приймає рішення про передачу під заставу об'єктів комунальної власності згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;

- вирішує питання передачі нерухомого майна з балансу одного об'єкта на баланс іншого об'єкта комунальної власності територіальної громади згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;

- надає дозвіл на оренду цілісних майнових комплексів, структурних підрозділів підприємств (філій, цехів, дільниць), нерухомого майна, згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;

Питання про продовження терміну дії договору оренди вирішується сторонами шляхом укладення додаткової угоди до діючого договору оренди. З цією метою підприємства, установи і організації комунальної власності повідомляють Виконавчий комітет Могилівської сільської ради про необхідність продовження дії договору оренди та в місячний термін зобов'язані проінформувати орендарів про необхідність подання заяви (протягом місяця для укладення додаткової угоди до діючого договору оренди), в якій обов'язково вказується кінцевий термін, на який продовжується договір, та підтверджується статус суб'єкта малого підприємництва.

- надає дозвіл на проведення реконструкції, технічного переоснащення приміщень, здійснення невід'ємних поліпшень майна, комунальної власності Могилівської сільської ради (у тому числі переданих в оренду), згідно з пропозиціями постійних депутатських комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;

- вирішує питання призначення та звільнення, а також застосування дисциплінарних стягнень до керівників підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, згідно з пропозиціями профільних комісій сільської ради та (або) депутатів сільської ради;

- приймає у комунальну власність територіальної громади земельні ділянки, передає земельні ділянки комунальної власності у власність громадян та юридичних осіб; надає земельні ділянки у користування із земель комунальної власності для всіх потреб;

- здійснює інші, передбачені законодавством України, повноваження щодо управління об'єктами комунальної власності територіальної громади.

1.7. Голова за дорученням ради:

- на підставі рішення сільської ради укладає контракти з керівниками підприємств, установ, організацій, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, та (або) звільняє їх із займаної посади по закінченні строку дії трудового договору;

- погоджує для керівників підприємств, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, конкретний розмір премії (винагород) згідно з пропозиціями профільних структурних підрозділів виконавчого комітету Могилівської сільської ради;

- у період між сесіями сільської ради, у виняткових випадках, звільняє керівників підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади (закінчення строку дії контракту, звернення керівника із заявою про звільнення з роботи за власним бажанням, поновлення на роботі працівника, який раніше виконував цю роботу, за рішенням суду, у разі смерті керівника, набрання законної сили вироку суду, яким керівника засуджено до позбавлення волі або іншого покарання, що виключає можливість продовження даної роботи тощо) з наступним затвердженням розпоряджень сільського голови на сесії сільської

ради;

- у період між сесіями сільської ради призначає виконуючими обов'язки керівників підприємств, установ, організацій до розгляду питання про призначення на посаду керівника сільською радою, з урахуванням пропозицій депутатів сільської ради, з наступним розглядом питання на засіданні профільної депутатської комісії сільської ради;

- може застосовувати до керівника підприємства, установи, організації дисциплінарні стягнення у порядку, встановленому чинним законодавством, згідно з рекомендаціями профільної комісії сільської ради;

- погоджує вибуття керівника підприємства, установи, організації, що перебуває у комунальній власності територіальної громади, у відрадженому терміном понад 5 діб;

- вирішує питання передачі майна (крім нерухомого) з балансу одного об'єкта на баланс іншого об'єкта комунальної власності територіальної громади з наступним затвердженням розпоряджень на сесії сільської ради;

- затверджує договори оренди нерухомого майна незалежно від загальної площі та іншого окремого індивідуально визначеного майна;

- погоджує тарифи на послуги, що реалізуються підприємствами, установами комунальної власності;

- погоджує структуру та штати, форми, системи оплати праці працівників підприємств, установ, організацій комунальної власності;

- погоджує перелік платних послуг, які можуть надавати бюджетні установи;

- погоджує розрахунки обсягів надходжень до загального та спеціального фондів проекту кошторису бюджетних установ, які перебувають у комунальній власності Могилівської сільської ради ;

- вирішує питання надання дозволу на оренду нерухомого майна, рухомого майна (автомобілі, устаткування, обладнання тощо) на термін до трьох років з наступним затвердженням розпоряджень голови на сесії сільської ради;

- здійснює інші повноваження з управління комунальної власністю, що належать до компетенції ради, у період між сесіями шляхом видання розпоряджень.

1.8. Постійні депутатські комісії сільської ради з питань, які належать до їх відання:

- здійснюють попередній розгляд та вносять рекомендації, висновки з питань управління об'єктами комунальної власності;

- здійснюють контроль за ефективністю управління майном, що належить до комунальної власності;

- заслуховують на засіданнях комісії звіти керівників підприємств, установ, організацій про результати виконання показників ефективності управління майном та з інших питань діяльності об'єкта комунальної власності;

- здійснюють попередній розгляд, надають рекомендації, висновки на пленарне засідання сільської ради з питань створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, перетворення, ліквідація) підприємств, установ і організацій;

- опрацьовують питання щодо затвердження, погодження, внесення змін до статутів (положень) підприємств, установ, організацій комунальної власності, прийняття рішень у зв'язку з порушенням статутів (положень);

- визначають порядок та умов продажу, інших способів відчуження, передачі під заставу, списання об'єктів комунальної власності, придбання об'єктів в установленому законом порядку, прийняття об'єктів з державної, комунальної та інших форм власності у комунальну власність територіальної громади, передачі із комунальної власності сільської ради у державну власність або комунальну власність інших територіальних громад, з інших питань управління власністю;

- здійснюють попередній розгляд пропозицій щодо переліку та умов приватизації об'єктів комунальної власності та надають рекомендації, висновки з даного питання на розгляд сільської ради;
- перевіряють дотримання умов договорів купівлі-продажу приватизованих об'єктів;
- погоджують призначення та звільнення керівників об'єктів комунальної власності територіальної громади на підставі контрактів;
- здійснюють попередній розгляд та надають рекомендації на розгляд сільської ради щодо питань надання дозволу на відмову (зменшення розміру) від земельної ділянки, яка перебуває у користуванні об'єктів комунальної власності територіальної громади;
- погоджують придбання основних засобів вартістю понад 150000 грн за одиницю за власні надходження підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади;
- погоджують проведення орендарями реконструкції, технічного переоснащення, поліпшення орендованих приміщень комунальної власності Могилівської сільської ради;
- перевіряють дотримання умов договорів купівлі-продажу приватизованих об'єктів щодо переліку та умов приватизації об'єктів комунальної власності;
- приймають участь у розробці та надають пропозиції щодо затвердження методики розрахунку, порядку використання плати за оренду майна комунальної власності Могилівської сільської ради, надання пільг по орендній платі;
- заслуховують на засіданнях комісії звіти керівників підприємств, установ, організацій про результати виконання показників ефективності управління майном та з інших питань діяльності об'єкта комунальної власності Могилівської сільської ради;
- вносять пропозиції щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності керівника об'єкта комунальної власності Могилівської сільської ради при встановленні фактів порушення ним умов контракту або рішень сільської ради;
- здійснюють інші повноваження з управління комунальною власністю, доручені радою.
- здійснюють контроль за дотриманням умов контрактів з керівниками підприємств, установ і організацій комунальної власності Могилівської сільської ради, готують пропозиції щодо продовження або розірвання контрактів з керівниками підприємств, установ, організацій;
- забезпечують дотримання порядку списання майна об'єктів комунальної власності Могилівської сільської ради;
- здійснюють контроль за дотриманням статутів (положень) підприємств, установ, організацій комунальної власності Могилівської сільської ради.
- здійснюють інші повноваження з управління комунальною власністю, передбачені рішеннями сільської ради.

1.10. Структурні підрозділи виконавчого комітету сільської ради, на які положенням про підрозділ покладено обов'язки щодо управління та розпорядження об'єктами комунальної власності Могилівської сільської ради :

- ведуть облік наявного нерухомого майна та автотранспортних засобів, які перебувають у комунальній власності територіальної громади, а також майна, переданого в оренду;
- надають на розгляд постійних депутатських комісій сільської ради пропозиції щодо встановлення для підприємств комунальної власності показників ефективності використання майна комунальної власності;
- здійснюють попереднє опрацювання та підготовку матеріалів з питань управління об'єктами комунальної власності на розгляд постійних депутатських комісій сільської ради, голови ради та пленарного засідання сесії Могилівської сільської ради;

-здійснюють фінансовий, економічний контроль за діяльністю підприємств, установ та організацій комунальної власності, опрацьовує проекти фінансових планів підприємств комунальної власності територіальної громади та вносить їх на розгляд постійних депутатських комісій;

- опрацьовують питання щодо створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, перетворення, ліквідацію) підприємств, установ і організацій, заснованих на комунальній власності територіальної громади;

- готують та надають на розгляд постійних депутатських комісій пропозиції щодо затвердження, внесення змін до статутів (положень) підприємств, установ, організацій комунальної власності, а також матеріали щодо прийняття рішень у зв'язку з порушенням статутів (положень);

- виносять на розгляд постійних депутатських комісій сільської ради пропозиції щодо передачі майна з балансу одного об'єкта на баланс іншого об'єкта комунальної власності територіальної громади, а також виходять з зауваженнями та пропозиціями щодо надання згоди орендарю на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади;

- погоджують списання з балансів суб'єктів господарювання нерухомого майна, автотранспортних засобів, незавершеного будівництва, майна комунальної власності територіальної громади, що не ввійшло до статутних фондів господарських товариств у процесі приватизації, але перебуває на їх балансі, та основних засобів, первісна (переоцінена) вартість яких становить більше 20,0 тис. грн за одиницю (комплект);

- здійснюють управління корпоративними правами (пакетами акцій), що належать до комунальної власності територіальної громади;

- проводять, за дорученням сільської ради, інвентаризацію майна об'єктів комунальної власності, вживає заходів щодо реєстрації речових прав на нерухоме майно;

- готують матеріали щодо вирішення питань передачі в оренду об'єктів комунальної власності Могилівської сільської ради, або щодо передачі майна з балансу одного об'єкта на баланс іншого об'єкта комунальної власності територіальної громади;

- ведуть реєстр та облік договорів оренди, укладених з дозволу сільської ради;

- узагальнюють матеріали по відчуженню, списанню, передачі та придбанню майна комунальної власності Могилівської сільської ради;

- за дорученням профільних постійних депутатських комісій здійснюють організацію проведення конкурсу на заняття вакантної посади керівника підприємства, установи, організації комунальної власності;

- погоджують, за попереднім узгодженням з профільними постійними депутатськими комісіями сільської ради, структуру та штатну чисельність підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади.

- здійснюють контроль за дотриманням статутів (положень) підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади;

- розробляють проекти нормативно-правових актів щодо управління майном, що є комунальною власністю територіальної громади;

- здійснюють інші повноваження, передбачені рішеннями сільської ради;

Розділ 2. Правовий режим майна, що належить до комунальної власності Могилівської сільської ради

2.1. Для забезпечення статутної діяльності підприємств, організацій, установ, закладів Могилівська сільська рада (далі - Власник) в порядку, встановленому законом, закріплює за ними комунальне майно на праві оперативного управління або господарського відання.

Підприємства, організації, установи, заклади володіють і користуються Майном, закріпленим за ними Власником, вчиняючи щодо нього будь-які дії в межах, передбачених чинним законодавством, з обмеженнями щодо права розпоряджатися цим Майном.

2.2. Власник здійснює контроль за ефективним використанням Майна, має право вилучати надлишкове майно, що використовується не за призначенням або неефективно.

2.3. Збитки, завдані підприємствам, організаціям, установам, закладам в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами відшкодовуються добровільно або за рішенням суду.

2.4. Передача майна в оренду, його продаж (приватизація) здійснюється виключно за рішенням Власника з дотриманням вимог чинного законодавства.

2.5. Кошти, отримані від відчуження об'єктів продажу (приватизації), в повному обсязі зараховуються до сільського бюджету.

2.6. Списання майна, що перебуває на балансах підприємств, організацій, установ, закладів здійснюється після отримання на це відповідного дозволу Власника з дотриманням вимог чинного законодавства.

2.7. Передача об'єктів нерухомості та інших основних засобів між установами здійснюється на підставі відповідного рішення Власника.

2.8. Передача об'єктів права державної власності у комунальну власність територіальної громади Могилівської сільської ради, а також об'єктів права комунальної власності у державну власність здійснюється відповідно до Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності».

2.9. Здійснення реконструкції, перебудови, капітального ремонту та невід'ємних поліпшень об'єктів нерухомості, що належать до комунальної власності Могилівської сільської ради, проводиться з дозволу Власника відповідно до вимог, визначених законодавством.

2.10. Поточний контроль за виконанням функцій з управління об'єктами комунальної власності здійснює Могилівська сільська рада. в особі виконавчого комітету Могилівської сільської ради.

2.11. Усі питання, не врегульовані даним Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Секретар ради



Валентина НЕВТРИНІС