Додаток 2

до програми інформатизації

на 2021 – 2025 роки

**ПОКАЗНИКИ ОЦІНКИ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

**І. Кількісні показники виконання Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання** | **Кількісні показники виконання Програми** | **Значення показника по роках** |
| **Найменування показника** | **Одиниця виміру** | **Всього по програмі** | **2021 р.** | **2022 р.** | **2023 р.** | **2024 р.** | **2025 р.** |
| **1. Організаційне та методичне забезпечення Програми** |
| 1.1. Проведення оцінювання рівня цифрового розвитку громади за визначеними показниками | Кількість проведених оцінювань | Одиниць | 1  |  |  | 1 |  |  |
| 1.2. Проведення щорічної інвентаризації інформаційних та програмно-технічних ресурсів усіх структурних підрозділів виконавчого комітету та бюджетних установ сільської ради з урахуванням вимог нормативно-правових актів стосовно використання комп’ютерних програм | Кількість проведених інвентаризацій  | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. Розробка нормативно-правових та технічних документів, методичних рекомендацій щодо: організації виконання завдань програми; створення, упровадження та адміністрування інформаційних систем та програмно-технічних комплексів, засобів інформатизації, механізмів інтеграції систем; організації цифрових робочих місць службовців; організації захисту інформації в місцевих телекомунікаційних системах | Кількість нормативних документів | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.4. Організація навчання фахівців виконавчих органів ради та органів місцевого самоврядування, у тому числі на базі спеціалізованих установ та підприємств, з питань цифрових навичок та компетенцій. | Чисельність фахівців, які пройшли навчання | Осіб | 17 | 2 | 3 | 4 | 3 | 5 |
| 1.5. Сприяння формуванню потреб населення у використанні цифрових технологій та розвитку відповідних цифрових компетенцій, у тому числі шляхом виготовлення та розповсюдження мультимедійної та друкованої продукції, тощо | Кількість виготовленої продукції | 50 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1.6. Участь у всеукраїнських науково-практичних конференціях, регіональних семінарах, круглих столах, відеоконференціях за участю керівників органів влади, науковців, представників громадських організацій та бізнес-структур щодо впровадження новітніх  | Кількість конкурсів | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **2.** **Упровадження технологій е-урядування в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування громади; формування** **системи місцевих електронних інформаційних ресурсів** |
| 2.1. Розвиток системи електронного документообігу | Чисельність нових користувачів | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.2. Упровадження пілотних проєктів із реалізації електронних сервісів та систем у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування ради | Кількість упроваджених проектів | одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3. Упровадження типових рішень у місцевих органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування ради | Кількість упроваджених проектів | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.4. Запровадження проектів зі створення інструментів (сервісів) із застосуванням відкритих даних тощо | Кількість упроваджених проектів | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.5. Запровадження та розвиток проєктів  | Кількість упроваджених проектів | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.6. Співфінансування спільних проєктів (програм), спрямованих на розвиток е-урядування, з державними, міжнародними, громадськими організаціями (фондами)  | Кількість спільно реалізованих проектів | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.7. Розвиток інтегрованої платформи Інтернет-порталів ради | Кількість інтегрованих платформ | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.8. Облаштування відділу Центру надання адміністративних послуг Могилівської сільської ради обладнанням для видачі паспортних документів (придбання робочої станції для видачі паспортних документів, облаштування каналів зв’язку, щомісячна абонплата за використання каналів зв’язку) | Кількість спільно реалізованих проектів | Одиниць | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **3. Розвиток телекомунікацій-ного середовища громади та організація захисту інформації** |
| 3.1. Розвиток та поширення широкосмугової мультисервісної (мережі) інфраструктури, у тому числі із застосуванням механізмів державно-приватного партнерства на всій території громади. Поширення технології бездротової мережі у роботі місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування ради | Чисельність абонентів мережі  | Осіб | 100 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 3.2. Упровадження технологій швидкісної передачі даних із використанням регіональної мережі ІР-телефонії по всій території громади | Чисельність абонентів IP-телефонії | Осіб | 35 | 5 | 5 | 5 | 10 | 10 |
| 3.3. Створення та підтримка комплексних систем захисту інформації на територіальних програмно-технічних комплексах, інформаційних системах тощо | Створення системи захисту інформації | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **4. Підтримка працездатності та забезпечення функціонування існуючих систем** |
| 4.1. Підтримка безперебійного функціонування СІАЗ, ТКЦ та існуючих інформаційних систем громади | Збоїв систем за рік тривалістю не більше 2 годин | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.2. Підтримка існуючих телекомунікаційних сервісів та забезпечення функціонування широкосмугових захищених каналів зв’язку | Кількість захищених каналів, щорічно | Одиниць | 15 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4.3. Придбання засобів інформатизації для виконавчих органів та органів місцевого самоврядування ради | Кількість засобів інформатизації | Одиниць | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.4. Придбання обладнання, ліцензійного програмного забезпечення, комплектуючих частин та приладів | Кількість обладнання та ліцензій | Одиниць | 20 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 4.5. Поновлення ліцензій на використання раніше придбаного програмного забезпечення | Кількість ліцензій | Одиниць | 20 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Секретар ради В.І. НЕВТРИНІС